

ERREGELAMENDU ORGANIKOA

ONSPEN DATA: 2022-10-26





Aurkibidea

I. TITULUA.- XEDAPEN OROKORRAK

1. ARTIKULUA.- XEDEA

2. ARTIKULUA.- GOBERNU-, ADMINISTRAZIO- ETA ORDEZKARITZA-ORGANOEN ARAUBIDE OROKORRA

II. TITULUA.- KLUBAREN GOBERNU-, ADMINISTRAZIO- ETA ORDEZKARITZA-ORGANOAK

3. ARTIKULUA.- ORGANOAK

III. TITULUA.- OSOKO BILKURA

4. ARTIKULUA.- OSAERA

5. ARTIKULUA.- FUNTZIOAK

6. ARTIKULUA.- FUNTZIONAMENDU-ARAUBIDEA

IV. TITULUA.- KONPROMISARIOEN BATZARRA

7. ARTIKULUA.- OSAERA

8. ARTIKULUA.- IZENDAPENA

9. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN ESKUBIDEAK

10. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN BETEBEHARRAK

11. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN JARDUTEKO OINARRIZKO PRINTZIPIOAK

12. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN BATZAR MOTAK

13. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN OHIKO BATZARRA



14. **ARTIKULUA.**- KONPROMISARIOEN EZOHIKO BATZARRA
15. **ARTIKULUA.**- DEIALDIA EGITEKO EKIMENA
16. **ARTIKULUA.**- DEIALDIAREN FORMA
17. **ARTIKULUA.**- BIGARREN DEIALDIA
18. **ARTIKULUA.**- INFORMAZIO-ESKUBIDEA
19. **ARTIKULUA.**- EKITALDIAREN LEKUA
20. **ARTIKULUA.**- AURREZ AURREKO BERTARATZEA
21. **ARTIKULUA.**- BITARTEKO ELEKTRONIKOEN BIDEZKO URRUTIKO BERTARATZEA
22. **ARTIKULUA.**- BATZARRERA JOATEKO ORDEZKARITZA ESKUORDETZEA
23. **ARTIKULUA.**- ERATZEKO QUORUMA
24. **ARTIKULUA.**- BATZARRAREN MAHAIA
25. **ARTIKULUA.**- BATZARRAREN PRESIDENTETZA ETA IDAZKARITZA
26. **ARTIKULUA.**- BERTARATUEN ZERRENDA
27. **ARTIKULUA.**- BILKURAK ARGITARA EMATEA
28. **ARTIKULUA.**- BATZARRAREN ZUZENDARITZA ETA GARAPENA
29. **ARTIKULUA.**- KONPROMISARIOEN PARTE-HARTZEAK
30. **ARTIKULUA.**- BATZARRAREN ORDENA EGOKIA
31. **ARTIKULUA.**- GAI-ZERRENDAKO GAIEN TRATAMENDUA
32. **ARTIKULUA.**- ETENALDIAK
33. **ARTIKULUA.**- BILKUREN LUZAPENA
34. **ARTIKULUA.**- BATZAR BAKARRA
35. **ARTIKULUA.**- BOZKETA-SISTEMA
36. **ARTIKULUA.**- BOTO PARTIKULARRAK
37. **ARTIKULUA.**- BERDINKETAK
38. **ARTIKULUA.**- AKORDIOAK HARTZEA
39. **ARTIKULUA.**- BILKURAREN AMAIERA



40. ARTIKULUA.- AKTAK

41. ARTIKULUA.- ERABAKIAK AURKARATZEA

V. TITULUA- ZUZENDARITZA-BATZORDEA

42. ARTIKULUA.- ORGANOAREN IZAERA

43. ARTIKULUA.- OSAERA

44.-ARTIKULUA.- HAUTAKETA

45. ARTIKULUA.- BATZORDEKIDE IZATEKO BALDINTZAK

46. ARTIKULUA.- AGINTALDIAREN IRAUPENA ETA BERRAUTAKETA

47. ARTIKULUA.- BETE GABEKO KARGUAK. KOOPTAZIO BIDEZKO ESTALDURA

48. ARTIKULUA.- PRESIDENTEA

49. ARTIKULUA.- PRESIDENTEORDEA

50. ARTIKULUA.- IDAZKARIA

51. ARTIKULUA.- IDAZKARIORDEA

52. ARTIKULUA.- DIRUZAINA

53. ARTIKULUA.- DIRUZAINORDEA

54. ARTIKULUA.- BATZORDEKIDEAK

55. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KIDEEEN ESKUBIDEAK

56. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KIDEEEN BETEBEHARRAK

57. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KIDEEEN JARDUTEKO OINARRIZKO PRINTZPIOAK

58. ARTIKULUA.- BATERAEZINTASUNAK

59. ARTIKULUA.- DEIALDIA ETA ERATZEKO QUORUMA

60. ARTIKULUA.- BATZAR UNIBERTSALA

61. ARTIKULUA.- BILKUREN GARAPENA

62. ARTIKULUA.- ENPLEGATUEN ETA KANPOKO PROFESIONALEN BERTARATZEA



63. ARTIKULUA.- BOZKETA ETA ERABAKIAK HARTZEA

64. ARTIKULUA.- ORDEZKARITZA

65. ARTIKULUA.- EZTABAIDEN ISILPEKOA

66. ARTIKULUA.- ERABAKIAK ARGITARA EMATEA

67. ARTIKULUA.- BILKURETAKO AKTAK

68. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEAREN FUNTZIONAMENDUAREN ORDEZKO ARAUBIDEA

69. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEA KARGUTIK KENTZEA

70. ARTIKULUA.- BATZORDE DELEGATU IRAUNKORRA

71. ARTIKULUA.- BATZORDE OPERATIBOAK

VI. TITULUA.- ZENTSURA-MOZIOA

72. ARTIKULUA.- SUBJEKTU PASIBOAK

73. ARTIKULUA.- SUBJEKTU AKTIBOAK

74. ARTIKULUA.- ZENTSURA-MOZIOAREN MODALITATEA

75. ARTIKULUA.- ZENTSURA-MOZIOA ESKATZEA

76. ARTIKULUA.- ZENTSURA-MOZIOAREN KONTROLA

77. ARTIKULUA.- OSOKO BILKURAREN DEIALDIA

78. ARTIKULUA.- BOZKETA

79. ARTIKULUA.- BOTO-ZENBAKETA

80. ARTIKULUA.- EMAITZA

81. ARTIKULUA.- GERORA SORTUTAKO DIMISIOA

82. ARTIKULUA.- KONFIANTZA-GALDEKIZUNA



VII. TITULUA.- BERTARATZEA ETA BOZKETA BITARTEKO ELEKTRONIKOEN BIDEZ

83. ARTIKULUA.- APLIKAZIO-EREMUA

84. ARTIKULUA.- AURRETIAZKO ERREGISTROA

85. ARTIKULUA.- BERTARATZEKO ESKUBIDEA EGIAZTATZEA

86. ARTIKULUA.- KONEXIOA ETA BATZARRERA BERTARATZEA

87. ARTIKULUA.- PARTE-HARTZEAK ETA GALDERAK

88. ARTIKULUA.- GAILU INTERAKTIBOEN BIDEZKO BOTOAK

89. ARTIKULUA.- URRUTIKO BOTO ELEKTRONIKOA

90. ARTIKULUA.- BOTO ELEKTRONIKOAREN EZAUGARRI NAGUSIAK

91. ARTIKULUA.- LEHENTASUN-ARAUAK

92. ARTIKULUA.- SALBUESPENEZKO NEURRIAK

93. ARTIKULUA.- BOTO ELEKTRONIKOKO SISTEMAREN AUDITORETZA

VIII TITULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEAREN ERANTZUKIZUN-ARAUBIDEA ETA ABALAK

94. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO ETA BESTE ORGANO SOZIAL BATZUETAKO KIDEEN ERANTZUKIZUN-ARAUBIDE OROKORRA

95. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEAREN ERANTZUKIZUNA EMAITZA EKONOMIKO NEGATIBOENGATIK

96. ARTIKULUA.- ABALAK GORDAILUTZEA

97. ARTIKULUA.- ABALAK KONPENTSATZEA

IX. TITULUA.- ESTATUTUETAN JASOTAKO ORGANO INDEPENDENTEAK

98. ARTIKULUA.- ESPARRU OROKORRA, BERARIAZKO ARAUDIRIK EZEAN

99. ARTIKULUA.- IZENDAPENA ETA KIDE IZATEKO BALDINTZAK



100. ARTIKULUA.- ORGANO INDEPENDENTEAU OSATZEN DITUZTEN PERTSONEN ESKUBIDEAK

101. ARTIKULUA.- ORGANO INDEPENDENTEAU OSATZEN DITUZTEN PERTSONEN BETEBEHARRAK

102. ARTIKULUA.- ERABAKIAK HARTZEKO ARAUBIDEA

XEDAPEN GEHIGARRI BAKARRA.- EPEEN IZAERA

XEDAPEN INDARGABETZAILE BAKARRA.- KLAUSULA INDARGABETZAILE OROKORRA

AZKEN XEDAPEN BAKARRA.- INDARREAN JARTZEA



I. TITULUA.- XEDAPEN OROKORRAK

1. ARTIKULUA.- XEDEA

1.- Erregelamendu organiko honen xedea Klubaren gobernu-, administrazio- eta ordezkari-organoen funtzionamendua arautzea da, Estatutuetan xedatutakoaren arabera.

2.- Erregelamendu Organiko honek Estatutuetan aurreikusitakoa osatu eta garatzen du, eta, beraz, kontraesanik egonez gero, estatuto-xedapenek izango dute beti lehentasuna.

2. ARTIKULUA.- GOBERNU-, ADMINISTRAZIO- ETA ORDEZKARITZA-ORGANOEN ARAUBIDE OROKORRA

Klubaren gobernu-, administrazio- eta ordezkari-organoen araubidea Kirol Klub eta Kirol Elkarteei buruzko ekainaren 22ko 163/2010 Dekretuan, edo hura ordeztzen duen xedapenean, Estatutuetan eta Erregelamendu honetan xedatutakoari egokituko zaio.

II. TITULUA.- KLUBAREN GOBERNU-, ADMINISTRAZIO- ETA ORDEZKARITZA-ORGANOAK

3. ARTIKULUA.- ORGANOAK

1.- Bazkideei dagokie Klubaren subiranotasuna eta gobernua, Batzar Nagusiaren bitartez. Batzar Nagusiak eskumen eskusiboa izango du Estatutuetakoko 17. eta 18. artikuluetan zerrendatutako gaiak eztabaidatu eta ebazteko, eta bi modalitate izango ditu:

- a) Osoko Bilkura.
- b) Konpromisarioen Batzarra.

2.- Presidentea Klubaren ordezkari-organoa da.

3.- Zuzendaritza-Batzordea Klubaren administrazio-organoa da.



III. TITULUA.- OSOKO BILKURA

4. ARTIKULUA.- OSAERA

1.- Osoko Bilkura ATHLETIC CLUBeko bazkide oso guztiek osatuko dute, baldin eta adinez nagusiak badira, urtebeteko antzintasuna badute eta Estatutuetan ezarritako gainerako baldintzak betetzen badituzte.

2.- Osoko Bilkurara joateko eta bertan botoa emateko ordezkariak ezin izango da eskuordetu.

5. ARTIKULUA.- FUNTZIOAK

Osoko Bilkurak izaera bikoitzeko funtzioak betetzen ditu:

- a) Kontsulta-organo gisa, erreferendum loteslearen bidez, batez ere.
- b) Estatutuen 17. artikuluan ezarritako gaietan ebazteko organo gisa.

6. ARTIKULUA.- FUNTZIONAMENDU-ARAU BIDEA

Osoko Bilkurari konpromisarioen Batzarraren xedapen guztiak aplikatuko zaizkio, baldin eta bilerarik egiten ez den eta erabakiak hartzeko eztabaidatzen den organoaren izaerarekin bateraezinak ez badira. Aplikagarriak izango zaizkio, halaber, estatuto-xedapen guztiak edo hauteskunde-arloko bozketa- eta zenbaketa-araubideari buruzko erregelamendu-arauetan ezar daitezkeenak.

IV. TITULUA.- KONPROMISARIOEN BATZARRA

7. ARTIKULUA.- OSAERA

1.- Bazkide osoen ordezkariak konpromisarioen Batzarrean zehazten da. Batzar hori boto-eskubidea duten bazkide oso guztiek osatuko dute, Estatutuetan eta Erregelamendu Organiko honetan garatutako ordezkariaren bitartez, indarrean dagoen araudiarekin bat etorriz.

2.- ATHLETIC CLUBeko bazkide osoen kopurua bost mila (5.000) baino handiagoa bada, Batzar Nagusia modu murriztuan egin ahal izango da konpromisarioen Batzarraren bidez. Batzar hori erregelamendu honetan zehazten den prozeduraren arabera hautatutako bazkide osoek osatuko dute. Klubaren bazkide kopurua bost mila (5.000) baino txikiagoa bada, Klubak Batzar Nagusi baten bidez funtzionatuko du. Batzar hori bazkide oso guztiek osatuko dute, urtebeteko (1) antzintasunarekin. Batzar Nagusi gisa jarduteko epea egoera hori gertatu eta hurrengo urteko urtarilaren 1ean hasiko da.



3.- Konpromisarioen Batzarra partzialki berrituko da urtero. Konpromisarioak izendatzeko, Hauteskunde-Batzordeak bazkide oso guztien zerrenda egingo du. Bazkide horiek adin nagusikoak izango dira, eta urte bakoitzeko martxoaren hamabostean (15) etengabeko urtebeteko antzintasuna izango dute Klubean. Honako hauek adierazi beharko dira: izen-abizenak, bazkide-zenbakia eta -kodea, jaiotze-data eta Klubean sartu zenekoa. Zerrenda hori Klubaren iragarki-taula elektronikoa jarriko da, dagokion urteko martxoaren hamaseititik (16) hogeita hamarrera (30), bazkide bakoitzak zerrenda horretan sartzen dela banaka egiaztatzeko.

4.- Zerrenda horren berri emango zaie bazkideei, dagokion iragarkia Klubaren iragarki-taula elektronikoa argitaratuz. Iragarki horretan adieraziko da zerrenda horretan agertzen ez diren bazkideek edo haien filiazioa edo datuak zuzenak ez badira, apirilaren hamarrera (10) arteko epea izango dutela, Hauteskunde-Batzordean erreklamazioak aurkezteko. Era berean, zerrendaren argitalpenaren hedapen osagarria egiten saiatuko da.

5.- Hauteskunde-Batzordeak egindako zerrendan dagoen bazkide oso oro konpromisarioen Batzarrean parte hartzeko aurkeztu ahal izango da, betiere postulatzen den bazkidearen baldintza berak betetzen dituzten beste bederatzitik (9) bazkidek abalatzeko badute eskaera. Abalak aurkezteko epea Hauteskunde-Batzordeak ezarriko du, baina ezin izango da hogeita hamar (30) egunetik beherakoa izan. Zuzendaritza-Batzordeko kideak konpromisarioen Batzarrean parte hartzeko aurkeztu ahal izango dira.

6.- Beste bazkide oso baten alde bazkide konpromisario izendatzeko emandako abala ezeztatzeko izango da.

7.- Bazkide oso orok egiaztatu ahal izango du web orriko Bazkideen Txokoa (www.athletic-club.eus) beste bazkideren bat abalatu duen, abalatuak konpromisarioaren nortasuna eta abal berri bat eman ahal izateko emandako abalaren irautze-data. Era berean, konpromisario orok bere abal-emaileen nortasuna eta agintaldiaren amaiera-data egiaztatu ahal izango ditu web orriko Bazkideen Txokoa (www.athletic-club.eus). Informazio hori Erregelamendu hau indarrean sartu eta gehienez ere sei hilabeteko epean egongo da eskuragai.

8. ARTIKULUA.- IZENDAPENA

1.- Eskabidea eta abalak aurrez aurre egin ahal izango dira, klubak interesdunen eskura jartzen duen eredu ofiziala betez, edo elektronikoki, abal-emaileak zuzenean abala emanda, web-orrian horretarako ezartzen den sistemaren bidez. Hautagai bakoitzak atal honetan adierazitako aukeren bidez lortutako abalak aurkeztu ahal izango ditu.

Paperezko euskarrian betez gero, inprimakia dagokion atalean deskargatu ahal izango da web-orrian. Hautagai-zerrenda aurkezteko eredu ofizialean, gutxienez, honako hauek jaso beharko dira: bazkidearen izen-abizenak, bazkidearen kodea, helbidea, telefonoa eta posta elektronikoa eta hautagaitza aurkeztu duen bazkidearen sinadura (bazkide osoa dela egiaztatzen duen ziurtagiri elektronikoa aurkeztu beharko da), eta abal-emaileen informazio eta dokumentazio bera.



Abala bitarteko telematikoen bidez emateko sistemak segurtasun-neurri egokiak izango ditu abal-emailearen identifikazioa bermatzeko, bai eta abal hori bikoiztea eta bazkide batek hautagai bat baino gehiago abalatzea eragozteko ere.

2. Ezin izango zaie abala eman bazkide oso bati baino gehiagori. Debeku hori ez betetzeak pertsona berak emandako abalak baliogabetzea ekarriko du, eman zaizkien hautagai guztien alde. Abalen bat ez onartzearen ondorioz abal nahikorik ez badago, hiru egun naturaleko epea egongo da, abaldunei hura zuzendu ahal izateko jakinarazpena egiten zaienetik, beste abal bat aurkeztuta.

3.- Hauteskunde-Batzordeak egingo du izendapena, baldintzak betetzen direla egiaztatu ondoren, eta emaitza Klubaren iragarki-taula elektronikoan argitaratuko da, eta konpromisario eta abal-emaileei gutun ziurtatu bidez edo posta elektronikoki bidez jakinaraziko zaie, izendapena jakitera emateko.

4.- Bazkide konpromisarioen izendapenari buruz egin daitezkeen erreklamazioak zazpi (7) egun naturaleko epean egingo dira, izendapena argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horretarako, arrazoitutako helegitea aurkeztu beharko da Hauteskunde-Batzordean, eta azken honek, jasotzen denetik hasita zazpi (7) eguneko epean ebatziko du apelaezina den erabakia.

5.- Bazkide konpromisarioak bost (5) urterako hautatuko dira; aukeratuak izan diren urteko uztailaren 1ean hasiko da agintaldia, eta bosgarren urteko agintaldiaren ekainaren 30ean (30) amaituko da.

6.- Bazkide konpromisarioek, edozein unetan kargua utz dezaketenek, izaera hori galduko dute bi (2) batzarretara jarraian joaten ez badira, behar bezala arrazoitu gabe. Diziplina izaerarik ez duen izaera hori galtzea, Hauteskunde-Batzordeak erabakiko du bazkidea entzun ondoren. Konpromisario izaera galduz gero, ezin izango da kargua hartu galdu ondorengo bost (5) urteetan. Konpromisario izaera galduz gero, beren hautagaitza abalatu duten abal-emaileei ahalmena emango zaie 7.5 artikuluan ezarritako epean konpromisario izateko beste hautagai batzuei abala emateko.

7.- Konpromisarioek ez dute agintaldi mugarik, eta, beraz, agintaldia amaitu ondoren, konpromisario bihurtu ahal izango dira berriro.

8.- Era berean, Konpromisarioen Batzarrean parte hartzeko eskubidea izango dute, Gai-zerrendako puntuen barruan hitzarekin baina botorik gabe, konpromisarioaren izendapena lortu ez badute ere:

- a) Zuzendaritza-Batzordeko kideek.
- b) Klubeko bazkide izaera galdu ez duten presidente ohiek.
- c) Ohorezko bazkideek.
- d) Antzintasun handiena duten ehun (100) bazkideek.
- e) Organo hauetako kideek: Bazkideen Defentsa Erakundeak eta Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordeak. Kasu horretan, haien parte-hartzea txostenen xedera edota eginkizunak betetzera mugatu ahal izango da soilik.



- f) Hala badagokio, indarrean dauden xedapenak jasotzen dituzten gainerako pertsonak.

9. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN ESKUBIDEAK

Konpromisarioek honako eskubide hauek dituzte:

- a) Batzarraren bilkuretara joatea, hitz egin eta botoa emateko.
- b) Jarduera duintasun- eta segurtasun-baldintza egokietan egitea.
- c) Konpromisarioa dela egiaztatzen duen agiria izatea.
- d) Bazkideen errespetua eta Klubaren aitorten instituzionala eta babesba lortzea bere eginkizunak betetzean.
- e) Batzarraren bileretan parte hartzeko behar den informazioa eta dokumentazioa izatea, Estatutuetan eskatzen den moduan.
- f) Estatutuetan eta Erregelamendu honetan xedatutakotik eratorritako beste edozein.

10. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN BETEBEHARRAK

Konpromisarioek honako betebeharrak hauek dituzte:

- a) Batzarraren bilkuretara joatea.
- b) Kluba ondo gobernatzen laguntzea.
- c) Gobernantza Onaren Kodea eta Klubak onartzen dituen gainerako arau etikoak betetzea.
- d) Zentzu jakin batean parte hartzeko, jarduteko eta bozkatzeko edozein kontraprestazio ekonomiko ez onartzea.
- e) Beren jokabidea Estatutuetan eta Erregelamendu honetan ezarritakora egokitzea, elkartearen ordena eta diziplina errespetatuz.
- f) Eginkizunak betetzean behar den arretaz jardutea.
- g) Klubak bere eginkizunak betetzeko eskura jartzen dizkion baliabide materialak edo dokumentuak errespetatzea eta zaintzea.
- h) Hala dagokionean, konpromisario gisa dituen eginkizunak betetzean jasotako eta



ezagututako informazioaren konfidentzialtasuna gordetzea. Informazio hori dagozkion eskubideak baliatzeko behar den moduan baino ezin izango da erabili. Konfidentzialtasun-betebeharrak indarrean jarraituko du kargua utzi arren.

- i) Batzarreko eztabaidetan ez parte hartzea, konpromisarioaren interes pertsonal eta indibidual bati zuzenean eta eskusiboki eragiten badiote.
- j) Emandako egiaztagiria behar bezala erabiltzea.
- k) Batzarreko Presidenteak eta Mahaiak eta Klubeko gainerako organoek hartutako akordioak betetzea.
- l) Estatutuetan eta Erregelamendu honetan xedatutakotik eratorritako beste edozein.

11. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN JARDUTEKO OINARRIZKO PRINTZIPIOAK

Konpromisarioen oinarrizko jarduera-printzipioak dira:

- a) Bere funtzioak doan betetzea.
- b) Betetzen den karguari datxezkion funtzioak eta erantzukizunak askatasunez eta borondatez bere gain hartzea.

12 . ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN BATZAR MOTAK

1.- Konpromisarioen batzarrak ohikoak eta ezohikoak izan daitezke. Athletic Cluben Estatutuetan aurrez ezarritako aldizkakotasuna dutenak dira ohiko bilkurak.

2.- Konpromisarioen Ezohiko Batzarra Ohiko Batzarraren egunean bertan egin ahal izango da, azken batzar honen ondoren. Aurrekoa gorabehera, Zuzendaritza-Batzordeak aukera izango du Ohiko Batzarreko Gai-Zerrendan Ohiko Batzarrean nahitaez aztertu behar diren gai gehigarriak sartzeko.

13. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN OHIKO BATZARRA

1.- Konpromisarioen Ohiko Batzarraren itxura hartuko da honako gai hauek eztabaidatzea helburu duena, eta bereizita bozkatuko dira:

- a) Aurreko ekitaldi ekonomikoko urteko kontuak onartzea, hala badagokio.
- b) Zuzendaritza-Batzordearen kudeaketa onartzea, hala badagokio, aurreko ekitaldi ekonomikoan.



- c) Futbol Profesionaleko Liga Nazionalak baliozkotutako aurrekontua onartzea, hala badagokio.
- d) Urteko ekitaldi ekonomikoari lotuta dauden Estatutuen 18. artikuluan aipatutako gaiak onartzea.

2.- Konpromisarioen Ohiko Batzar horretan, era osagarrian, beste gai batzuk ere aztertu eta bozkatu ahal izango dira, hala nola:

- a) Derramak eta aparteko ekarpenak onartzea.
- b) Zuzendaritza-Batzordearen proiektuak eta proposamenak.
- c) Estatutuen 23. artikuluan ezarritakoaren arabera aurkeztutako bazkideen proposamenak.
- d) Gai-zerrendan agertzen den beste edozein gai, baldin eta kasu bakoitzean legez edo estatutuz eskatzen den bazkide kopurua badago.

3.- Konpromisarioen Ohiko Batzarra urte bakoitzeko uztailaren 1etik urriaren hogeita hamaikara (31) bitartean egin beharko da nahitaez.

14. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN EZOHICO BATZARRA

Aparteko Batzarraren itxura hartuko da aurreko artikuluko lehen paragrafoan aipatu ez diren gaiak eztabaidatzea xede duena.

15. ARTIKULUA.- DEIALDIA EGITEKO EKIMENA

1.- Osoko Bilkura eta konpromisarioen Batzarra deituko dira:

- a) Zuzendaritza-Batzordearen ekimenez, Estatutuetan, Erregelamendu honetan eta indarrean dagoen legerian ezarritakoaren arabera.
- b) Bazkide guztien ehuneko hamar (%10) edo bazkide konpromisarioen herena gutxienez ordezkatzen duen bazkide osoen kopuru baten ekimenez.

Ekimen hori Klubak egiten duen eredu ofizialaren bidez sustatu beharko da. Eredu hori Bazkideen Arretarako Bulegoan egongo da eskuragai, eta webgunean ere deskargatu ahal izango da. Eskabidean honako hauek jaso beharko dira:

- (i) Ekimenaren sustatzaile diren bazkideen izen-abizenak, bazkide-kodea, helbidea, telefona eta posta elektronikoa, eta eskuz idatzitako sinadura edo sinadura digitala edo administrazio publikoen aurrean jarduteko baliozko sinadura elektronikoa, bai eta haien guztien indarreko NANaren fotokopiak ere (NANaren fotokopiak aurkezteko eskakizuna desagertu egingo da ATHLETIC CLUBen txartel



- (ii) digitala ezartzen denean);
- (ii) Batzarraren Gai-zerrendaren proposamena, Estatutueta 17. artikuluan (Osoko Bilkura) eta 18. artikuluan (konpromisarioen batzarra) zerrendatutako gai ei buruzkoa; eta
- (iii) proposatutako ekimena(k) onartzeak Klubarentzat duen interesaren eta hurrengo Ohiko Batzar Nagusiari itxaron gabe Batzarra egitearen beharraren justifikazio arrazoitua.

Adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatu ondoren, Zuzendaritza-Batzordeak hurrengo hogeita hamar (30) egunen barruan deitu beharko du Batzarra.

Zuzendaritza-Batzordeak eskubide hori erabiltzea erraztuko du baldintza hauetan: ekimenak gutxienez bazkide osoen edo konpromisarioen %25eko atxikimendua badu, eta gainerako baldintzak betetzen baditu, Zuzendaritza-Batzordeak plataforma elektronikoko bat jarriko du web-orrian, ekimen hori 20 egun naturaleko epean elektronikoki atxiki ahal izateko. Ekimena bertan behera geratuko da epe horretan eskatutako atxikipean lortzen ez baditu.

Atxikimenduak emateko sistemak segurtasun-neurri egokiak izango ditu ekimenari atxikitzen zaionaren identifikazioa bermatzeko, bai eta bazkide horrek ekimenari atxikipean bat baino gehiago egitea eragozteko ere.

Gai-zerrendan, gutxienez, eskabidearen xede izan diren gaiak sartuko dira. Eskatzaileei gutun ziurtatu bidez edo posta elektronikoko bidez jakinaraziko zaie, esleitzen zaie eskaeraren berri izan dezaten.

Batzarrari bozkatu beharreko antzeko gaiak dituzten ekimen bat baino gehiago egonez gero, Zuzendaritza-Batzordeak ekimen horien guztien baldintzak bateratuko ditu, Batzarra eta bozketak antolatzeke.

15.1.b) artikuluan aurreikusitakoaren arabera ezohiko batzarra egin ondoren, ezin izango da, prozedura beraren bidez, gai berari buruzko antzeko ekimenik sustatu, ezta antzeko baldintzetan ere, batzarra egin eta hiru urteko epean. Era berean, 15.1.b) artikulua honetan aurreikusitakoaren arabera, ezin izango da sustatu ezohiko batzarra egitea, Batzarrak aurreko hiru urteetako epean iritzia eman duen puntu bat bozkatzeko.

2.- Konpromisarioen Batzarra, osorik edo partzialki, Osoko Bilkura bihurtzeko, bozkatzeko gai jakin batzuk Osoko Bilkurara igorri, bi bide erabili ahal izango dira:

a) Konpromisarioen Batzarra deitu ondoren, baina hasi gabe, Batzarreko kideen herena ordezkatzeko duten konpromisarioek proposatuta, edo bazkide osoen ehuneko hamarrak (%10) proposatuta.

Gaiak eta eskatutako quoruma Osoko Bilkurara bidaltzeko eskaera deialdia argitaratu eta hamar (10) egun naturaleko epean egin beharko da. Premiazko deialdien kasuan, epea zazpi (7) egun naturalera murriztuko da.

Horretarako, eskubide hori gauzatzeko aukera emango duen plataforma elektronikoa prestatuko du Zuzendaritza-Batzordeak, proposamenak kontsultatu eta ekimen horiei elektronikoki atxiki ahal izateko ezarritako epeetan.



Adierazitako baldintzak betetzen ez baditu, baztertu egingo da ekimena.

b) Konpromisarioen Batzarraren bilkura hasi ondoren, konpromisarioen Batzarrak berak boto-emaielen gehiengo soilez hala erabakitzen badu. Gaiak Osoko Bilkurara bidaltzeko bozketa Batzarreko Mahaiak berak proposatuta egingo da, edo Batzarreko kideen herena ordezkatzan duten konpromisarioek proposatuta.

3.- Konpromisarioen Batzarra deitu ondoren, Batzarreko kideen ehuneko hamar (%10) edo bazkide osoen ehuneko bi (%2) ordezkatzan duten konpromisarioek Zuzendaritza-Batzordearen ekimenez erabakitako deialdiaren osagarria argitaratzeko eskatu ahal izango dute, hasierako Gai-zerrendan puntu bat edo gehiago gehituz.

Ekimen hori Klubak egiten duen eredu ofizialaren bidez sustatu beharko da (eredu hori bazkidearen bulegoan egongo da eskuragarri, eta web-orrian ere deskargatu ahal izango da), edo elektronikoki, web-orrian horretarako gaitzen den plataforma elektronikoen bidez. Eskabidean honako hauek jaso beharko dira:

(i) ekimenaren sustatzaileak identifikatzeko betekizunak;

- Klubak egiten duen eredu ofiziala betez gero, ekimenaren sustatzaile diren bazkideen izen-abizenak, bazkide-kodea, helbidea, telefona eta posta elektronikoa adierazi beharko dira, bai eta eskuz idatzitako sinadura edo Herri-administrazioetan jarduteko baliozko sinadura elektronikoa ere, eta baita horien guztien indarreko NANaren fotokopiak ere (NANaren fotokopiak aurkezteko eskakizuna desagertu egingo da ATHLETIC CLUBen txartel digitala ezartzen denean); edo
- ekimena elektronikoki eskatzen bada, sistemak segurtasun-neurri egokiak izango ditu eskatzaileen identifikazioa bermatzeko.

(ii) puntu berriak Batzarraren Gai-zerrendan sartzeko proposamena, Estatutuen 18. artikuluan zerrendatutako gaietarako, eta

(iii) proposatutako ekimena(k) onartzeko Klubak duen interesaren justifikazio arrazoitua.

Hasierako Gai-zerrendako puntuak eskatutako quorumarekin gehitzeko eskaera Batzarraren deialdia argitaratu eta hurrengo hamar (10) egun naturalen barruan egin beharko da. Premiazko deialdien kasuan, epea zazpi (7) egun naturalera murriztuko da.

Horretarako, Zuzendaritza-Batzordeak eskubide hori gauzatzeko aukera emango duen plataforma elektronikoa prestatuko du, Gai-zerrendako puntu berrien proposamenak kontsultatu ahal izateko eta ekimen horiei ezarritako epeetan elektronikoki atxiki ahal izateko.

Adierazitako baldintzak betetzen ez baditu, baztertu egingo da ekimena.



16. ARTIKULUA- DEIALDIAREN FORMA

1.- Konpromisarioen Batzarra, Ohikoa zein Ezohikoa, Klubaren iragarki-ohol elektronikoaren bidez deitu beharko da, Batzarra egiteko finkatutako eguna baino hogeita hamar (30) egun lehenago. Premiazko Ezohiko Batzarra bada, berriz, epe laburragoan deitu ahal izango da, baina inoiz ez hamabost (15) egun baino lehenago.

2.- Egun naturalak izango dira, deialdia argitaratzen den eguna eta Batzarra lehen deialdian egiteko adierazten dena kontuan hartu gabe.

3.- Iragarkian, gutxienez, Batzarraren lehen deialdiaren eguna, ordua eta lekua adieraziko dira, baita aztertu beharreko gai guztiak eta Estatutuen 32.4 artikuluan ezarritako bazkideen informazio-eskubidea ere.

4.- Iragarkiak bertaratzeko eta botoa emateko eskubidea baliatzeko modua ere adieraziko du, aurrez aurre edo bitarteko elektronikoaren bidez.

5.- Deialdiaren egunean, Zuzendaritza-Batzordeko Idazkaritzan egon beharko dira Estatutuek eskatzen dituzten Gai-zerrendako gaietarako buruzko agiririk, konpromisarioen eskura, aztertu eta kontsultatu ahal izateko. Ezingo da, inola ere, jatorrizko agiririk atera Klubaren instalazioetatik.

17. ARTIKULUA.- BIGARREN DEIALDIA

1.- Deialdiaren iragarkian adierazi ahal izango da, halaber, Batzarra zein egun eta orduan bilduko den bigarren deialdian, hala badagokio.

2.- Lehenengo eta bigarren deialdien artean gutxienez hamabost (15) minutuko epea egongo da.

3.- Behar bezala deitutako Batzarra, edozein motatakoa dela ere, ezin bada lehenengo deialdian egin, eta iragarkian ez bada aurreikusi bigarren deialdiaren data, egin ez den Batzarraren egunaren ondorengo hamabost egunen barruan iragarri beharko da Batzarra egingo dela, eta, gutxienez, Batzarrerako finkatutako eguna baino hamar egun lehenago.

18. ARTIKULUA.- INFORMAZIO-ESKUBIDEA

1.- Bazkide konpromisarioek idatziz eskatu ahal izango dituzte Gai-zerrendan jasotako gaietarako buruz beharrezkotzat jotzen dituzten informazioak edo argibideak, Batzarra baino lehen edo batzarra egiten den bitartean.

2.- Bazkideek, konpromisarioak ez izan arren, Gai-zerrendarekin zerikusia duten galderak egin ahal



izango dituzte, konpromisarioen Batzarrean erantzuteko. Eskubide hori Klubari zuzendutako komunikazioaren bidez edo web orrian horretarako ezarriko den sistemaren bidez baliatuko da, Batzarra egin baino hamabost egun lehenago arte.

3.- Zuzendaritza-Batzordea behartuta dago eskatutako informazioa edo argibideak ematera, salbu eta, bere ustez, eskatutako datuen publizitateak Klubaren gizarte- eta kirol-interesei kalte egiten badie edo datu pertsonalak babesteari buruz indarrean dagoen legeria urratzen badu. Ukatze hori konpromisarioen Batzarrean aurrean arrazoitu beharko da. Ezeztapena botoen gehiengo soilez ezeztatu ahal izango da, konpromisarioen %20k, gutxienez, hala eskatzen badu, salbu eta izaera pertsonaleko datuak babesteari buruz indarrean dagoen legeriaren aurka egiten badu.

4. – Artikulu honetan aurreikusitako baldintzetan gauzatzen den bazkidearen eskubidea ezin bada bete konpromisarioen Batzarrean, Zuzendaritza-Batzordeak idatziz eman beharko du eskatutako informazioa, Batzarra amaitu eta hurrengo zazpi (7) egun naturalen barruan.

5. Urteko kontuak, kudeaketa-txostena, Klubeko auditoreek egindako txostena eta Estatutuetan jasotako beste edozein txosten bazkideen eskura jarriko dira sozietatearen egoitzan, Bazkideei Arreta Bulegoan eta Klubaren webgunean, Batzarrerako deialdia egiten den unetik aurrera.

19. ARTIKULUA.- EKITALDIAREN LEKUA

Konpromisarioen Batzarra, Zuzendaritza-Batzordeak hala aukeratuta, Bilbon, Lezamako udalerrian edo Bizkaiko Lurralde Historikoko beste edozein udalerritan egingo da. Bilerak egun batez edo ondoz ondoko egun gehiagoz luzatu ahal izango dira, Zuzendaritza-Batzordeak edo batzar horretara bertaratutako guztien herenak gutxienez ordezkatzeko dituen konpromisario kopuru batek eskatuta. Era berean, deialdiaz besteko egoitza batera joan ahal izango dira, udalerritan berean, eta ezinbesteko kasuetan, bertaratutakoak jakinaren gainean egongo dira.

20. ARTIKULUA.- AURREZ AURREKO BERTARATZEA

1.- Batzarrera aurrez aurre bertaratu ahal izango dira, bai konpromisarioak, bai eta Klubaren Estatutuetan eta erregelamenduetan baimendutako beste edozein pertsona ere.

2.- Batzarrera joateko eskubidea duen eta aurrez aurre bertara joan nahi duen pertsona bakoitzari ziurtagiri elektronikoa emango zaio. Ziurtagiri hori aurkeztu beharko du Batzarra egingo den lekura sartzeko eta eskubideak erabili ahal izateko. Ziurtagiri elektronikoa hori Klubaren webgunean ere deskargatu ahal izango da.

Batzarra egiten den esparrura sartzeko, bazkideak bere burua identifikatu beharko du NANarekin, pasaportearekin edo gidabaimenarekin. Eskakizun hori desagertu egingo da ATHLETIC CLUBen txartel digitala ezartzen denean. Txartel horrek aukera ematen die Klubeko bazkideei modu frogagarrian identifikatzeko, bai elkarte-eskubideak baliatzeko, bai Klubaren aurrean edozein izapide egiteko, aurrez aurrekoa zein elektronikoa, Estatutuen 8. xedapen gehigarrian aurreikusitako moduan.



3. Zuzendaritza-Batzordeak eskumena izango du hedabideak Batzarrera bertaratzea agintzeko eta, hala badagokio, bertaratzea mugatzeko.

21. ARTIKULUA.- BITARTEKO ELEKTRIKOEN BIDEZKO URRUTIKO BERTARATZEA

1.- Bitarteko elektronikoen bidez urrutitik edo *on line* bertaratzeko, Erregelamendu Organiko honen VII. Tituluan ezarritakoa bete beharko da.

2.- Modu mistoan antolatzen diren bilkurak, aurrez aurreko zati batekin eta bitarteko elektronikoen bidez urrutiko bertaratzea duen beste zati batekin, modalitate bakoitzeko bertaratze- eta boto-baldintzak ezartzen dituzten xedapenen bidez arautuko dira.

3.- Aurreko paragrafoan adierazitako bilkuretan, bilkura Batzarreko Mahaia dagoen lekuan egingo dela ulertuko da.

4.- Klubak antolatzen duen erabilera mugatuko kanal elektronikoen bidez Batzarrera batzeko eskubidean duen pertsona bakoitzari egiaztagirak emango zaizkio, bere eskubideak baliatu ahal izan ditzan. Bertaratzea bitarteko elektronikoen bidez jakinarazi beharko da aldez aurretik, deialdi bakoitzean ezartzen diren baldintzetan, aurrez aurreko bozketa eta balizko boto-bikoizketa saihesteko.

22. ARTIKULUA.- BATZARRERA JOATEKO ORDEZKARITZA ESKUORDETZEA

Ezingo da eskuordetu konpromisarioen Batzarrera joan eta botoa emateko ordezkariak.

23. ARTIKULUA.- ERATZEKO QUORUMA

Konpromisarioen Batzarra, ohikoa zein ezohikoa, balio osoz eratuko da, lehenengo deialdian kideen ehuneko berrogeita hamar (%50) bertaratzen denean. Bigarren deialdian nahikoa izango da kideen ehuneko hogeia (%20) bertaratzea.

24. ARTIKULUA.- BATZARRAREN MAHAIA

1.- Mahaia Batzarreko kide anitzeko zuzendaritza-organoa da, eta haren ordezkariak duen Buruaren agintaritzapean eta zuzendaritzapean jarduten du.



2.- Konpromisarioen Batzarraren Mahaia Zuzendaritza-Batzordeko kideek osatuko dute, salbu eta Batzarrak estatutu-erreforma bakarrik jorratzen badu.

3.- Batzarraren Mahaia klubeko langileen edo kanpoko profesionalen laguntza izan dezake, eta arrazoi instituzionalengatik gonbidatuak izan daitezke.

25 ARTIKULUA.- BATZARRAREN PRESIDENTETZA ETA IDAZKARITZA

1.- Konpromisarioen Batzarreko Presidentetza ATHLETIC CLUBeko Presidentea izango da, eta, halakorik ezean edo ez badago, Presidenteordea. Presidenteorde bat baino gehiago badago, Batzordeak berak izendatzerakoan adierazitako hurrenkerari jarraituko zaio, eta, halakorik ezean, Zuzendaritza-Batzordean antzinatasun handieneko bazkide-izaera duen Presidentearen funtzioa hartuko du bere gain.

2.- Batzarreko idazkaritza Zuzendaritza-Batzordeko idazkaria izango da, edo, halakorik ezean edo ez badago, Idazkariordea, eta, halakorik ezean edo ez badago, Zuzendaritza-Batzordeak izendatutako pertsona batzordekideen artean.

26. ARTIKULUA.- BERTARATUEN ZERRENDA

1.- Mahaia eratutakoan, bertaratutakoen zerrenda osatuko da, eta horretarako edozein prozedura elektronikoa erabili ahal izango da.

2.- Idazkariak egiaztatuko du Batzarra behar bezala eratzeko eskatzen diren baldintzak betetzen diren ala ez. Ondoren, hala badagokio, Idazkariak Batzarra baliozkotasunez eratutzat joko du, eta Gai-zerrendaren gaiak eztabaidatzen eta bozkatzeko hasi ahal izango dira.

27. ARTIKULUA.- BILKURAK ARGITARA EMATEA

Konpromisarioen Batzarraren bilkurak jendaurrekoak izango dira, hasiera batean, Zuzendaritza-Batzordeak zehazten duen plataforma teknologikoaren bidez jarraipena egin nahi duten bazkide guztientzat. Plataforma horrek, gainera, publikoari oro har zabaldu ahal izango dio bilkura.

28. ARTIKULUA.- BATZARRAREN ZUZENDARITZA ETA GARAPENA

1.- Presidenteari dagokio konpromisarioen Batzarra zuzentzea, eta Idazkariak lagunduko dio. Presidenteak Mahaiko edozein kideri eskuordetu ahal izango dio funtzio hori, eta Batzarraren garapenari buruzko erabaki jakin batzuk hari helarazi ahal izango dizkio, azter ditzan.



2.- Presidenteak, edo ordezkariak, eztabaidak zuzenduko ditu, hitza eman eta kenduko du, eta Batzarra behar bezala antolatzeko behar den guztia izango du. Era berean, parte-hartzaileei ohartaraziko die beren hitzaldian erabilitako denbora gainditzen dutenean, eztabaidatutako gaitik desbideratzen direnean, pertsonen ohorearen edo izen onaren aurka egiten duten edo bileraren ordenari edo normaltasunari eragiten dioten jarrerak hartzen edo adierazpenak egiten dituztenean. Ohartarazpena egin arren parte-hartzaileak bere portaerari eusten badio, hitza kendu ahal izango zaio, eta Batzarretik kanporatzea ere erabaki ahal izango da, izan dezakeen diziplina-erantzukizuna alde batera utzi gabe.

29. ARTIKULUA.- KONPROMISARIOEN PARTE-HARTZEAK

1.- Ezein konpromisariok ezin izango du hitza erabili lehenago eskatu gabe eta Presidentearen baimena lortu gabe.

2.- Konpromisarioak hitz egiteari uko egin diola ulertuko da, baldin eta bi (2) dei egin ondoren ez badu bere eskubidea erabili.

3.- Presidenteak uneoro bermatu beharko du bazkide osoen adierazpen-askatasuna; hortaz, ezin izango du eten Klubeko edo hirugarren pertsona edo erakundeetako edozein bazkiderekin errespetua gordetzen duen hitzaldirik. Hizlaria eten ahal izango da, baldin eta hitza erabiltzen ari bada denbora agortu duela edo artikulua honetan aurreikusitako arrazoiengatik ohartarazteko, hitza kentzeko edo Batzar osoari edo parte-hartzailearen bati ohartarazteko.

4.- Presidenteak zainduko du esleitutako denborak zorrotz betetzen direla. Ezarritako denbora amaitu ondoren, Mahaiburuak hitzaldia amaitzera gonbidatuko du parte-hartzailea, eta hitza kendu ahal izango dio. Azken kasu honetan, ez da kontuan hartuko une horretatik aurrera hizlariak esaten duena.

5.- Zuzendaritza-Batzordeak arauzko denborak amaitu ondoren hitza erabiltzea eragozten duten gailu teknologikoak gehitu ahal izango ditu bilkuraren garapenean.

6.- Konpromisario bakoitzaren lehen mintzaldiaren iraupena Batzarraren zuzendaritza bere gain hartzen duenak finkatuko du, konpromisarioen parte hartzeko eskaera kontuan hartuta. Inola ere ezin izango da hamar (10) minutu baino gehiago parte hartu, salbu eta Erregelamendu honen 15. artikulua 1. edo 3. paragrafoetan aurreikusitako ekimenen bat sustatu duen konpromisario batek parte hartu badu eta ekimen horren edo horien onarpena defendatu nahi badu. Kasu horretan, parte-hartzearen muga hogeita (20) minutukoa izango da.

7.- Erreplika-txanda bat ere egingo da, eta horren iraupena Batzarreko zuzendariak finkatuko du, konpromisarioen parte-hartzearen eskaera kontuan hartuta. Inola ere ezingo du gainditu bost (5) minutuko parte-hartzea.

8.- Hitz-txanda erabiltzeko orduan, konpromisarioak ezin izango du hizkera mingarririk edo iraingarririk erabili Klubeko ezein bazkiderekin edo hirugarren pertsona edo erakunderekin. Era berean, Gai-zerrendako puntuarekin bat datozen gaietara bideratu beharko du bere hitzaldia,



eta Mahaiburuak, parte-hartzaileak jasotzen dituen esanbidezko jarraibideak betetzen ez baditu, hitza kendu ahal izango dio, eta bitarteko elektronikoen bidez bertaratzen bada, deskonexioa egin ahal izango du.

9.- Presidentetzaren iritziz, eztabaidetan zehar, batzordekide baten edo beste konpromisario baten balio-iritzia, zehaztasunik eza edo antzeko beste edozein eragin pertsonala dakarten aipamenak egiten badira, Presidenteak aipamen-txanda eman ahal izango dio aipatutako pertsonari, eta gehienez bost (5) minutuz hitz egiteko aukera emango dio, eztabaidagaiaren mamian sartu gabe, egindako aipamen pertsonalei hertsiki erantzun diezaien. Aipatutako pertsonak muga horiek gainditzen baditu, Mahaiburuak hitza kenduko dio.

10.- Presidenteak, edo Batzarreko zuzendaritza eskuordetutako pertsonak, eztabaidari amaiera emango dio, bere ustez gaia behar bezala eztabaidatu denean eta parte hartzea eskatu duten pertsona guztiek parte hartu dutenean.

11.- Gai-zerrendako puntu gehigarrien inguruko proposamenak daudenean, hitz egiteko hasierako txandak puntu horien sustatzaileek izendatutako pertsonarena izango da beti.

30. ARTIKULUA.- BATZARRAREN ORDENA EGOKIA

1.- Batzarraren Presidenteak segurtasuna, osasuna eta ordena zainduko ditu Batzarra egiten den esparruan. Horretarako, egokituz jotzen dituen neurri guztiak hartu ahal izango ditu, agintaritza publikoak emandako osasun-ziurtagiriak eskatzea barne.

2.- Batzarraren esparruan, bilkuran edo batzarretik kanpo, konpromisarioa izan ala ez, bere jokabidearekin desordena larria eragiten duena berehala kanporatuko da. Jokabide hori bitarteko elektronikoen bidez egiten bada, deskonexioa adostu ahal izango da.

3.- Hizlariak gaiari lotzeko eskatuko zaie, baldin eta Gai-zerrendatik kanpo badaude, Gai-zerrendako puntuarekin zerikusirik ez duten digresioengatik edo eztabaidatu eta bozkatutakora itzultzeagatik.

4.- Konpromisarioei ohartaraziko zaie:

- a) Klubari, Klubeko kideei edo beste edozein pertsona edo entitateri hitzak bota, irudiak erakutsi, arropak edo grafismoak eraman edo adierazpen iraingarriak egiten dituztenean.
- b) Etenaldiekin edo beste edozein modutan bilkuren ordena aldatzen dutenean.
- c) Hitza kenduta, hura erabiltzen jarraitu nahi denean edo Estatutuetan edo Erregelamendu honetan parte-hartzeko arauekin bat ez datozenean.



31. ARTIKULUA.- GAI-ZERRENDAKO GAIEN TRATAMENDUA

Gai-zerrendako puntuak bereizita aztertuko dira, eta Mahaiak horien hurrenkera aldatu ahal izango du, baita Gai-zerrendako puntu baten inguruko eztabaida alde batera utzi ere, akordio-proposamen bat onartu ondoren automatikoki gai berari buruzko beste proposamen bat, alde zurretik onartutakoarekin bateraezina dena, bertan behera uzten denean.

Batzarreko Gai-zerrendan ez dauden gaiak ezin izango dira bozkatu, eta hori eztabaidan zehar sor daitezkeen proposamen alternatiboetara hedatzen da.

32. ARTIKULUA.- ETENALDIAK

Presidenteak, bere sen onaren arabera, etenaldiak erabaki ahal izango ditu, bilkuraren iraupen luzeegia edo Mahaiaren beraren eztabaidak ahalbidetzeko.

33. ARTIKULUA.- BILKUREN LUZAPENA

1.- Deialdian adierazitako egunean egingo dira Batzarrak, baina elkarren segidako egun batean edo gehiagotan luzatu ahal izango dira haien bilkurak, Zuzendaritza-Batzordeak edo Batzarreko kide guztien herena gutxienez ordezkatzan duten konpromisarioek hala eskatzen badute, betiere egoitza eskuragarri badago. Bestela, eskuragai dagoen datarik hurbilenean jarraitu ahal izango da, edo beste data alternatibo bat eduki ahal izango da, hura garatu ahal izateko.

2.- Luzapena Mahaiak edo Batzarrak berak erabaki ahal izango du.

34. ARTIKULUA.- BATZAR BAKARRA

Batzarra edozein bilkuratan egiten dela ere, bakartzat joko da, eta akta bakarria egingo da bilkura guztietarako.

35. ARTIKULUA.- BOZKETA SISTEMA

1.- Eztabaidaren ondoren, Presidenteak akordio-proposamenak bozkatzera deituko du, eta irakurri egingo ditu. Laburpena egin ahal izango da. Bozketaren nondik norakoak argi eta labur azaldu beharko dira.



2.- Ezin izango da boto-eskubideaz gauzatu parte-hartze guztiak amaitu eta bozketaren nondik norakoak azaldu baino lehen. Nolanahi ere, Batzarraren garapena arintzeko, Gai-zerrendako hainbat punturen inguruko bozketak taldekatu ahal izango dira, eta jarraian egingo dira.

3.- Konpromisarioen Batzarrean ezin da botoa eskuordetu.

4.- Bozketa hasita, ezin izango da eten ezinbesteko arrazoia ez den beste arrazoiren batengatik.

5.- Bozketa amaitu eta boto-zenbaketa egin ondoren, Mahaiburuak emaitza adieraziko du.

36. ARTIKULUA.- BOTO PARTIKULARRAK

1.- Konpromisarioetako edozeinek, gehiengoaren botoarekin ados ez badago, boto partikularra ematen duela iragarri ahal izango du.

2.- Boto partikular hori aktan jasoko da, baldin eta konpromisarioak Mahaiari jakinarazten badio, aurrez aurre edo elektronikoki, bozketa amaitzean eta ondoren idatziz aurkezten badu, behar bezala arrazoituta, erabakia hartu eta hurrengo bi (2) egunen barruan.

37. ARTIKULUA.- BERDINKETAK

Bozketaren batean berdinketa gertatuz gero, errepikatu egingo da. Beste berdinketa bat gertatuz gero, dagokion proposamena baztertutzat joko da.

38. ARTIKULUA.- AKORDIOAK HARTZEA

1.- Konpromisarioen Batzarrean, ohikoa zein ezohikoa, onartzeko erabakiek, oro har, gehiengo soila beharko dute, hau da, baiezko botoak ezezkoak baino gehiago direnean. Ondorio horietarako, ez dira zenbatuko boto baliogabeak, boto zuriak eta abstentzioak.

2.- Bozketa aurrez aurrekoa edo urrutitik (elektronikoa) izango da, beti isilpekoa; dena den, pertsona konpromisarioek eskubidea izango dute aktan beren botoaren esanahia berariaz jasotzeko. Aurrez aurreko bozketla bada, Zuzendaritza-Batzordeak erabaki ahal izango du boto-txartelak hautestontzietan sartzea edo Klubak emandako gailu interaktiboak erabiltzea.

3.- Ezin izango da bozketarik egin ohiko zeinuen bidez (baiezkoa, desadostasuna, esku altxatua, kartelak edo antzekoak).



4.- Bozketa kasu guztietan, bazkide bakoitzak lau aukera izango ditu beti: proposamenaren aldekoa, kontrakoa, zuria eta abstentzioa. Eskema horretatik kanpo geratzen dira aukera desberdinen arteko hautaketako bozketak.

5.- Boto baliogabetzat hartuko dira Klubak ezarritakoez bestelako agiri elektronikoetan edo boto-ixarteletan emandakoak eta zuzenketak edo zirriborroak dituztenak, bai eta Klubak jarritakoak ez diren gutun-azaletan uzten direnak eta horretarako emandako jarraibideak betetzen ez dituzten boto elektronikoak ere.

6.- Bozketan bertaratutako konpromisariorik ez egotea abstentzio baten baliokidea da, boto-zenbaketari dagokionez.

7.- Batzarreko Buruak bertaratuei jakinarazi ahal izango die erabakiak onartu diren ala ez, baldin eta erabaki bakoitzean eskatzen diren gehiengoak lortzeko nahikoa boto dagoela dakienean, nahiz eta guztizko zenbaketa amaitu ez.

39. ARTIKULUA.- BILKURAREN AMAIERA

1.- Ohiko zein ezohiko bilkurak ez dira amaitutzat emango Gai-zerrendako gai guztiak aztertu arte, eta, ahal dela, Gai-zerrendaren hasierako egunean bertan amaituko dira, salbu eta Presidenteak bilkura luzatzeko erabakia hartzen bada.

2.- Bilkura Presidentearen erabakiz amaitzen bada Gai-zerrendako gai guztiak eztabaidatu eta, hala badagokio, bozkatu gabe, eztabaidatu gabeko gaiak egutegiko 30 eguneko epean egin beharko den hurrengo bilkurako Gai-zerrendan sartu beharko dira.

40. ARTIKULUA.- AKTAK

1.- Batzarreko Idazkariak bileraren akta egingo du. Akta hori Akten Erregistroan jasoko da, eta Batzarrak berak onartu ahal izango du bilera amaitzean, edo, bestela, hilabeteko epean, Batzarreko Presidenteak eta Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordeko bi kidek.

2.- Erabakiek betearazte-indarra izango dute onartzen diren egunetik aurrera, eta akta izango da erabakiak hartu direla egiaztatzeko bide bakarra.

3.- Akta horiekin lotuta egiten diren ziurtagiriak eskuz edo elektronikoki sinatuko ditu Idazkariak edo Idazkariordeak, Zuzendaritza-Batzordeko Presidentearen oniritziarekin, edo, halakorik ezean edo ez badago, Presidenteordeak.

4.- Batzarretako aktak Klubaren webgunean argitaratuko dira, bazkide osoentzat bakarrik.



41. ARTIKULUA.- ERABAKIAK AURKARATZEA

1.- Batzarraren erabakiak aurkaratu ahal izango dira, baldin eta legearen aurkakoak badira edo Klubaren Estatutuen edo erregelamenduen aurkakoak badira.

2.- Erabaki horiek jurisdikzio arruntean aurkaratuko dira, une bakoitzean indarrean dagoen legeriak aurreikusten duen epean.

3.- Ez da bidezkoa izango Batzarraren erabaki bat aurkaratzea, erabaki hori ondorioz gabe utzi denean edo aurkaratze-demanda jarri aurretik hartutako beste batek baliozkotasunez ordeztu duenean. Paragrafo honetan xedatutakoak ez dio kalterik egingo aurkaratzen duenak eskubidea izatea akordioak indarrean egon bitartean eragin dizkion kalteak konpontzeko edo ondorioak kentzeko.

4.- Akordioak ez dira aurkaratuko, halaber, honako arrazoi hauetan oinarrituta:

- a) Estatutuetan edo erregelamendu honetan deialdia egiteko, organoa eratzeko edo erabakia hartzeko ezarritako prozedurazko betekizun hutsak urratzea, salbu eta arau-hauste hori deialdiaren aurreko formari eta epeari, organoa eratzeko funtsezko arauak edo erabakiak hartzeko beharrezko gehiengoei buruzkoa bada, bai eta garrantzitsua den beste edozein ere.
- b) Batzarraren aurretik informazio-eskubidea baliatzeari erantzunez Klubak emandako informazioa okerra edo eskasa izatea, salbu eta informazio okerra edo eman ez dena funtsezkoa izan bada batez besteko bazkideak boto-eskubidea edo parte hartzeko gainerako eskubideetako edozein zentzuz baliatzeko.
- c) Legitimaziorik ez duten pertsonak bileran parte hartzea, parte-hartze hori organoa eratzeko erabakigarria izan denean izan ezik.
- d) Boto baten edo batzuen baliogabetasuna edo emandako botoen zenbaketa okerra, salbu eta boto baliogabea edo zenbaketa-akatsa erabakigarriak izan badira eska daitekeen gehiengoa lortzeko.

V. TITULUA- ZUZENDARITZA-BATZORDEA

42. ARTIKULUA.- ORGANOAREN IZAERA

Zuzendaritza-Batzordea Klubaren administrazio-organoa da, eta Batzar Nagusiak emandako jarraibideen arabera beteko ditu bere funtzioak. Zuzendaritza-Batzordeak administrazio-ahalmen zabalenak izango ditu, bai eta Estatutuetan Batzar Nagusiari erreserbatu gabeko era guztietako



jabari- eta administrazio-egintza eta -kontratuak egiteko ere. Bereziki, zenbaitze honek ez ditu inola ere mugatzen arestian aipatutako eskumen zabalena, eta Estatutuen 53. artikuluan zehaztutako eskumenak dagozkie.

43. ARTIKULUA.- OSAERA

Zuzendaritza-Batzordea gutxienez bederatzikide (9) eta gehienez hogeita bat (21) kidek osatuko dute, eta horien artean, gutxienez, honako kargu hauek egongo dira:

- a) Presidentea.
- b) Presidenteordea.
- c) Idazkaria.
- d) Idazkariordea.
- e) Diruzaina.
- f) Diruzainordea.
- g) Gehienez ere hamabost (15) batzordekide.

44. ARTIKULUA.- HAUTAKETA

Zuzendaritza-Batzordeko kideak Osoko Bilkura osatzen duten eta boto-eskubidea duten bazkide guztiek hautatuko dituzte, boto pertsonal, aske, zuzeneko eta sekretuaren bidez, Estatutuetan eta, hala badagokio, onartzen den Hauteskunde Erregelamenduan ezarritako hauteskunde-araubidearekin bat etorritik.

45. ARTIKULUA.- BATZORDEKIDE IZATEKO BALDINTZAK

Klubaren Zuzendaritza-Batzordeko kide izateko, honako baldintza hauek bete behar dira hautagai-zerrendak aurkezteko epea hasten den egunean:

- a) Bazkide oso izatea, gutxienez bost (5) urteko antzintasun etengabea izanik. Presidente edo Presidenteorde izateko, ordea, gutxienez hamar (10) urteko antzintasuna eskatuko da.
- b) Betebehar mugaeguneratuengatik Klubaren zorduna ez izatea.
- c) Lege-xedapen batek ezarritako debeku- edo bateraezintasun-kasuren batean ez egotea.



- d) Adin-nagusitasun zibila izatea.
- e) Eskubide zibilak erabat baliatzea.
- f) Zuzendaritza-karguak betetzeko ezgaitzen duen zehapenik ez izatea, eta bazkide izaera etenda ez izatea.
- g) Beste futbol-klub batzuetan zuzendaritza-kargurik ez izatea.
- h) Klubeko edo Athletic Club Fundazioko langilea ez izatea.
- i) Futboleko jokalaria eta entrenatzaileekin ordezkari-tza-jarduerarik ez egitea.

46. ARTIKULUA.- AGINTALDIAREN IRAUPENA ETA BERRAUTAKETA

1.- Zuzendaritza-Batzordea lau urterako hautatuko da.

2.- Zuzendaritza-Batzordeko kideak behin edo gehiagotan berrautatu ahal izango dira kargurako, iraupen bereko aldietarako.

47. ARTIKULUA.- BETE GABEKO KARGUAK. KOOPTAZIO BIDEZKO ESTALDURA

1.- Kargua hartu duen Zuzendaritza-Batzordearen barruan gertatzen diren hutsuneak Presidenteak horretarako izendatzen dituen pertsonak beteko dituzte, Zuzendaritza-Batzordearen onespenerekin. Zuzendaritza-Batzordeak izendapenen berri eman beharko dio egiten den ohiko edo ezohiko lehenengo Batzarrari, berretsi edo baztertu dezan. Horretarako, Presidenteak ez da bere hautagaitza-proposamenean sartutako ordezkoren zerrendarekin lotuta egongo.

2.- Uko eginez gero, kooptazio bidez izendatutako pertsonak kargua utziko du automatikoki, eta ordura arte egindako jarduerak bere horretan jarraituko dute. Beste pertsona bat izendatzen bada, berriz ere eskatu beharko da hurrengo Batzarraren berrespena.

48. ARTIKULUA.- PRESIDENTEA

1.- Klubeko Presidenteak bere legezko ordezkari-tza du, bere gobernu- eta administrazio-organoen buru da, eta haiek balioz hartutako erabakiak betearaztera behartuta dago. Honako eskumen hauek ditu:

- a) Klubaren ordezkari izatea, berezko eskubidez, publiko zein pribatu ekitaldi guztietan.



- b) Zuzendaritza-Batzordeak eta Batzarrak deitzea eta horien buru izatea.
- c) Zuzendaritza-Batzordearen eta konpromisarioen Batzarren eztabaidak zuzentzea, kideen parte-hartzeak sistematizatuz eta ordenatuz, eta parte-hartze bakoitzaren iraupena ere finkatuz, horien parte-hartzea ahalbidetzeko eta arintzeko.
- d) Zuzendaritza-Batzordearen bileren Gai-zerrendak egitea.
- e) Zuzendaritza-Batzordearen eta Batzar Nagusien erabakiak betearaztea. Batzorde horretako hautetsiek ordezkari-ahal zabalenak izango dituzte, alde batera utzi gabe organo horiek Zuzendaritza-Batzordeko beste kide batzuei eman diezazkieketen eskuordetzak.
- f) Zuzendaritza-Batzordeko kideak proposatzea, hutsik geratzen direnean.
- g) Karguari datxekion beste edozein, hala nola Estatutuak erreformatzeko proiektuak idazteko ardura duten batzordeetako buru izatea.

2.- Presidenteak edo administrazio-organoko beste pertsona batek ordainsaria jaso ahal izateko, karguan dedikazio handia izan duela justifikatzen denean, konpromisarioen Batzarrak berariaz onartu beharko ditu ordainsari horren baldintzak.

49.ARTIKULUA.- PRESIDENTEORDEA

1.- Honako hauek dira Presidenteordearen funtzioak:

- a) Presidentearen izenean, haren edozein funtzio betetzea, baldin eta funtzio hori espresuki eskuordetu bazaio.
- b) Presidente aldi baterako ordezkatzeta, absentzia, aldi baterako ezintasuna edo agintaldia etetea gertatzen denean.
- c) Presidente ordezkatzeta agintaldia amaitu bitartean, horrek kargua uzten duenean.
- d) Presidenteari laguntzea.

2.- Presidenteorde bat baino gehiago egonez gero, maila handiena duen Presidenteordea izango da ordezkoa, maila arruntak badira, edo bazkide gisa antzintasun handiena egiaztatzen duena, guztiek maila bera badute.

3.- Bilkura batean Presidenteak parte hartzeari uko egin behar badio, Presidenteordeak ordezkatu du automatikoki, eta hala badagokio, aurreko paragrafoko irizpide bera aplikatu da.

4.- Presidenteak jakinaraziko ditu absentzia-, ezintasun- edo etendura-egoerak, posible bada. Presidente non dagoen jakiterik ez badago edo presidentearen komunikaziorik lortzen ez bada, Zuzendaritza-Batzordeak dagokion adierazpena egingo du.



50. ARTIKULUA.- IDAZKARIA

Idazkariari dagokio:

- a) Bazkideen Erregistroaren funtzionamendu egokia bermatzea, antzintasunaren arabera, bazkide bakoitzari dagokion zenbakiekin. Zenbaki hori urtero eguneratuko da.
- b) Batzarraren eta Zuzendaritza-Batzordearen bileren aktak idaztea eta, onartu ondoren, dagozkien akten erregistro elektronikoa sartzeari.
- c) Batzar Nagusiaren bileretarako deialdien iragarkiez, ziurtagiriez, ofizioez eta Idazkaritzari dagozkion gainerako dokumentuez arduratzea, eta Presidentearekin batera, haietatik behar adina elektronikoki baimentzea.
- d) Batzarraren bileretan eztabaidatu beharreko gaien berri ematea, deialdiaren hurrenkeraren arabera.
- e) Klubaren artxibo dokumentala zuzentzea eta artxibo digitala bermatzea, paperezko euskarrian dagoen artxiboaren osagarri gisa.
- f) Urteko Kudeaketa txostena idaztea, Zuzendaritza-Batzordeak onartuta konpromisarioen Ohiko Batzarrean aurkezteko, edo, hala badagokio, Osoko Bilkurako kideei.
- g) Karguari datxekion beste edozein.

51. ARTIKULUA.- IDAZKARIORDEA

Idazkariordeak idazkariari lagunduko dio bere funtzioak betetzen, eta hura ez dagoenean ordezkatuko du.

52. ARTIKULUA.- DIRUZAINA

Honako hauek dira diruzainaren eskumenak:

- a) Klubean sortzen diren diru-sarrera eta gastuetan esku hartzea.
- b) Kontabilitate-liburuak ikuskatzea.
- c) Ekitaldiko balantze- eta aurrekontu-proiektua eta gainerako agiri ekonomikoak egitea, Ohiko Batzarraren mende jartzeko.



- d) Gastuen jatorria Zuzendaritza-Batzordeari jakinaraztea, erabilgarri dauden baliabide ekonomikoen arabera bete daitezen.
- e) Klubaren funtsen eta kredituen bilketa eta zaintza kudeatzea, kutxako diru-sarrerak eta diru-irteerak, banku-kontuak eta aktibo likidoak kontrolatuz.
- f) Karguari datxekion beste edozein.

53. ARTIKULUA.- DIRUZAINORDEA

Diruzainordeak Diruzainari lagunduko dio bere funtzioak betetzen, eta hura ez dagoenean ordezkaturko du.

54. ARTIKULUA.- BATZORDEKIDEAK

Zuzendaritza-Batzordeko kideei dagokie Batzordearen eskumenekoak diren gai guztietan esku hartzea eta Batzordeak erabakitzen dituen funtzioak betetzea.

55. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KIDEN ESKUBIDEAK

Zuzendaritza-Batzordeko kideek eskubide hauek dituzte:

- a) Batzarraren bilkuretara joatea, hitz egiteko eta botoa emateko eskubidearekin, eta, hala badagokio, botoa ematea bazkide konpromisario gisa jardunez gero.
- b) Bere funtzioak betetzean, istripu-arriskuen eta erantzukizun zibilaren aurkako aseguruia izatea.
- c) Jarduera duintasun- eta segurtasun-baldintza egokietan egitea.
- d) Klubeko batzordekidea dela egiaztatzen duen agiria izatea.
- e) Bazkideen errespetua eta Klubaren aitortpen- eta babes-instituzionala jasotzea.
- f) Bere funtzioak betetzeko behar duen informazioa, dokumentazioa eta behar diren baliabideak izatea.
- g) Estatutuetan eta Erregelamendu honetan xedatutakotik eratorritako beste edozein.



56. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KIDEEEN BETEBEHARRAK

1.- Zuzendaritza-Batzordeko kideek Klubaren legeek, Estatutuek eta erregelamenduek ezarritako kargua eta betebeharrak bete beharko dituzte, betebeharren izaerari eta inguruabar pertsonalei, denborari eta tokiari dagokien arretaz, karguaren izaera eta bakoitzari esleitutako funtzioak kontuan hartuta.

2.- Zuzendaritza-Batzordeko kideek Klubaren interesen menpe jarri beharko dute beren interes partikularra.

3.- Batzordekideek beharrezko neurriak hartuko dituzte Kluba ondo zuzentzeko eta kontrolatzeko. Horretarako, bere betebeharrak betetzeko behar duten informazio egokia eta beharrezkoa eskatu behar diote Klubari, eta hark eman behar die.

4.- Klubaren erabakien esparruan, zuhertasun logikoari lotuta, arreta-estandarra betetzat joko da batzordekideak fede onez jardun duenean, erabaki den gaian interes pertsonalik gabe, informazio nahikoarekin eta erabaki-prozedura egoki baten arabera.

5.- Zuzendaritza-Batzordeko kideek leialtasunez, fede onez eta Klubaren intereserako bete beharko dute kargua. Zehazki, leialtasun-betebeharrak honako hauek egitera behartzen ditu:

- a) Ahalmenak eman zaizkion helbururako ez beste batzuetarako ez erabiltzea.
- b) Kargua betetzean lortutako informazio, datu, txosten edo aurrekariei buruzko sekretua gordetzea, baita kargua utzi duenean ere, legeak baimentzen edo eskatzen duenean izan ezik.
- c) Bera edo lotutako pertsona baten interes-gatazka duten akordio edo erabakien eztabaidan eta bozketan ez parte hartzea. Abstenitzeko betebeharrak horretatik kanpo geratuko dira batzordekide izateari eragiten dioten akordio edo erabakiak, hala nola Zuzendaritza-Batzordeko karguetarako izendatzea edo baliogabetzea edo antzeko esanahia duten beste batzuk.
- d) Erantzukizun pertsonalaren printzipioaren arabera jardutea, irizpide- edo epaitze-askatasunaz eta hirugarrenen jarraibide eta loturekiko independentziaz.
- e) Behar diren neurriak hartzea beren interesak, norberarenak zein besterenak, interes sozialarekin eta Klubarekin dituzten betebeharrekin talka egin dezaketen egoeretan ez erortzeko.
- f) Klubak eta Kode Etikoa onartzen duten Gobernantza Onaren Kodea betetzea.

6.- Interes-gatazkako egoerak saihesteko betebeharrak honako hauek alde batera uztera behartzen ditu batzordekide guztiak:

- a) Klubarekin transakzioak egitea, bezeroentzako baldintza estandarretan eta garrantzi txikikoekin egindako eragiketa arruntak izan ezik; hau da, Klubaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi fidela emateko beharrezkoa ez den informazioa ematea.



- b) Klubaren izena edo batzordekide izaera erabiltzea eragiketa pribatuetan behar ez bezala eragiteko.
- c) Klubaren aktiboak, konpainiaren informazio konfidentziala barne, xede pribatuetarako erabiltzea.
- d) Klubaren negozio-aukerak norberak aprobetxatzea.
- e) Kargua betetzeari lotutako hirugarrenen abantailak edo ordainsariak lortzea, adeitasun hutseko arretak direnean izan ezik.
- f) Klubaren jarduerekin lehia efektiboa (egungoa edo potentziala) dakarten jarduerak garatzea, bere kontura edo besteren kontura, edo, beste edozein modutan, Klubaren interesekin etengabeko gatazkan jartzen dutenak.

Aurretik aipatutako aurreikuspenak aplikatuko dira, halaber, debekatutako ekintzen edo jardueren onuraduna batzordekidearekin lotutako pertsona bat denean. Nolanahi ere, Zuzendaritza-Batzordeko kideek Batzordeari eta Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordeari jakinarazi beharko diete beraien edo horiei lotutako pertsonen Klubaren interesekin izan dezakeen edozein gatazka-egoera.

7.- 45.i) artikuluan aurreikusitako bateraezintasuna, jardun pertsonal eta zuzenaz gain, jarduera horiek lotetsitako pertsonen bidez egitera hedatuko da. Aurreko atalen ondorioetarako, honako hauek hartuko dira Klubeko batzordekideei lotetsitako pertsonatzat:

- a) Batzordekidearen ezkontidea edo antzeko afektibitate-harremana duten pertsonak.
- b) Batzordekidearen edo haren ezkontidearen aurrekoak, ondorengoak eta anai-arrebak.
- c) Batzordekidearen aurreko, ondorengo eta neba-arreben ezkontideak.
- d) Sozietate edo erakunde batzuk, zeinetan batzordekideak, zuzenean edo zeharka, baita bitarteko pertsona baten bidez ere, administrazio-organoan edo goi-zuzendaritzan eragin esanguratsua duen edo haietan edo sozietate nagusian partaidetza betetzen duen. Ondorio horietarako, sozietatearen kapitalaren edo boto-eskubideen %10eko edo hortik gorako partaidetza orok eragin esanguratsua duela uste da, partaidetza horren arabera, izatez edo zuzenbidez, sozietatearen administrazio-organoan ordezkaritza lortu bada, salbu eta agintaldian zehar sozietate-partaidetza horren ondoriozko legezko eskubideei berariak eta modu ezeztazinean uko egiten dien batzordekideak; kasu horretan, sozietate edo entitate partaidetua ez da pertsona lotutzat hartuko adierazitako ondorioetarako.

57. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KIDEEEN JARDUTEKO OINARRIZKO PRINTZPIOAK

Zuzendaritza-Batzordeko kideen oinarrizko jarduera-printzipioak dira.

- a) Bere eginkizunak doan betetzea, Estatutuen 41.2 artikuluan ezarritakoari kalterik egin gabe.



- b) Betetzen den karguari datzekion eginkizunak eta erantzukizunak askatasunez eta borondatez bere gain hartzea.

58. ARTIKULUA.- BATERAEZINTASUNAK

ATHLETIC CLUBeko batzordekideak 45. artikuluan ezarritako baldintzak bete beharko ditu. Baldintzetako edozein ez betetzeak bateraezintasuna ekarriko du kargua betetzeko.

59. ARTIKULUA.- DEIALDIA ETA ERATZEKO QUORUMA

- 1.- Zuzendaritza-Batzordea Presidenteak egokitzen jotzen duen guztietan bilduko da, edo kideen laurdenak eskatzen duenean. Nolanahi ere, Zuzendaritza-Batzordea gutxienez hilean behin bilduko da.
- 2.- Deialdia elektronikoki egingo du idazkariak, Presidentearen aginduz, eta, horren ezean, Presidenteordeak.
- 3.- Deialdian Gai-Zerrenda jasoko da, eta gutxienez berrogeita zortzi (48) ordu lehenago jakinaraziko zaie Batzordeko kideei. Presakoa bada, beriz, lehenago deitu ahal izango da.
- 4.- Zuzendaritza-Batzordeko kideak bertaratuta edo urrutitik joan ahal izango dira bileretara, komunikazioaren teknologiak erabiliz. Zuzendaritza-Batzordea balio osoz eratuko da, baldin eta kideen erdia gehi bat bertaratzen badira bilerara, lehen aipatutako modalitateetako edozeinetan, eta, betiere, Klubeko Presidente edo Presidenteordea bertaratzen badira. Eraketa-quorum horretarako ez dira zenbatuko ordezkaturako pertsonak.
- 5.- Idatziz eta bilkurarik gabe bozkatzea onartuko da, baldin eta Zuzendaritza-Batzordeko kideetako bat ere ez badago prozedura horren aurka.

60. ARTIKULUA.- BATZAR UNIBERTSALA

- 1.- Zuzendaritza-Batzordea baliozko eran eratuko da edozein gai aztertzeko, aldez aurretik deialdia egin beharrik gabe, betiere Zuzendaritza-Batzordea osatzen duten pertsona guztiak bertaratuta edo ordezkaturata badaude eta bertaratutakoek aho batez onartzen badute bilera egitea.
- 2.- Zuzendaritza-Batzorde Unibertsala nazioko edo atzerriko edozein tokitan bildu ahal izango da.



61. ARTIKULUA.- BILKUREN GARAPENA

- 1.- Presidenteak, idazkariaren laguntzarekin, Zuzendaritza-Batzordearen bilerak zuzenduko ditu eta kideen esku-hartzeak aginduko ditu.
- 2.- Zuzendaritza-Batzordearen bilkurak ez dira publikoak izango.

62. ARTIKULUA.- ENPLEGATUEN ETA KANPOKO PROFESIONALEN BERTARATZEA

Zuzendaritza-Batzordeko Presidenteak baimendu edo agindu ahal izango ditu zuzendariak, kudeatzaileak, teknikariak, Klubeko gainerako langileak eta kanpoko profesionalak Zuzendaritza-Batzordearen bileretara joateko.

63. ARTIKULUA.- BOZKETA ETA ERABAKIAK HARTZEA

- 1.- Zuzendaritza-Batzordeko bozketak arruntak, izendunak eta isilpekoak izan daitezke.
- 2.- Ohiko bozketak izango dira, baldin eta Zuzendaritza-Batzordeko kideek ahoz adierazten badituzte baiezkoa, desadostasuna edo abstentzia adierazten duten ohiko zeinuak.
- 3.- Izendunak izango dira abizenen alfabeto-hurrenkeraren arabera deiarren bidez egiten diren bozketak, baldin eta Zuzendaritza-Batzordeko kide bakoitzak honako hau erantzuten badu: "bai", "ez" edo "abstenitu egiten naiz".
- 4.- Isilpekoak izango dira boto-paperekin bidez edo botoa isilpekoa dela berma dezaketen bitarteko elektronikoen bidez egindako bozketak. Isilpeko bozketatzat hartuko dira, halaber, zenbait boto emateko inguruabar bereziak direla-eta, batzordekideetako baten edo batzuen botoaren zentzua ondorioztatu ezin diren bozketak.
- 5.- Emandako botoen gehiengo soiluz hartuko dira erabakiak, eta kideek beren botoaren esanahia edo azalpen laburra aktan jasotzeko eskatu ahal izango dute. Berdinketa gertatuz gero, Zuzendaritza-Batzordeko Presidenteak kalitatezko botoa izango du eztabaidatutako gaia ebazteko.
- 6.- Zuzendaritza-Batzordeko kideetako edozeinek, gehiengoaren botoarekin ados ez dagoenean, boto partikularra modu arrazoituan ematen duela iragarri ahal izango du.
- 7.- Boto partikular hori aktan jasoko da, baldin eta Zuzendaritza-Batzordeko kideak bozketa amaitu ondoren iragartzen badu eta, ondoren, idatziz aurkezten badu, behar bezala arrazoituta, erabakia hartu eta hurrengo bi (2) egunen barruan.



64. ARTIKULUA.- ORDEZKARITZA

Bertaratu den Zuzendaritza-Batzordeko kide bakoitzak bertaratu ez den beste kide bat ordezkatu ahal izango du, behar bezala justifikatutako arrazoiengatik. Ordezkaritza hori elektronikoki egin ahal izango da. Nolanahi ere, ordezkaritza elektronikoki egin ahal izango da, idatziz, eta dagokion aktari erantsiko zaio.

65. ARTIKULUA.- EZTABAIDEN ISILPEKOA

Zuzendaritza-Batzordeko kideak behartuta daude bere eztabaidak sekretupean gordetzera, eta Zuzendaritza-Batzordeak berariaz izendatutako pertsonak baino ezin dituzte zabaldu.

66. ARTIKULUA.- ERABAKIAK ARGITARA EMATEA

Klubak bazkide osoei jakinaraziko dizkie batzordekideek edo Zuzendaritza-Batzordeak berariaz izendatutako edozein ordezkariaren bidez hartutako garrantzi bereziko erabakiak. Aurrekoa gorabehera, Klubaren beste edozein kanal ofizialen bidez zabaldu ahal izango da.

67. ARTIKULUA.- BILKURETAKO AKTAK

1.- Idazkariak Zuzendaritza-Batzordearen bileren akta egingo du, jorratutako gaien eta esku-hartzeen laburpena egingo du, eta erabakiak jasoko ditu.

2.- Akta Zuzendaritza-Batzordeak berak onartu ahal izango du, bilkuraren amaieran edo, bestela, hurrengo bilkuran. Kasu horretan, aurreko Batzarreko akta irakurriko da eta onartzeko aurkeztuko da. Oharrik badago, horren berri emango da.

Era berean, idazkariak, Presidentearen oniritziarekin, akta egin ahal izango du, eta bide elektronikoak erabiliz kide anitzeko organoko kideei bidali ahal izango die. Kide horiek, bide berberak erabiliz, testuarekiko adostasuna, erreparoa edo aurkako botoak adierazi ahal izango dituzte, testua onar dezaten. Baiezkoa izanez gero, bilkuran bertan onartutzat joko da.

3.- Aktak idazkariak sinatuko ditu, Presidentearen oniritziarekin, eta Akten Erregistroan sartuko dira.

68. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEAREN FUNTZIONAMENDUAREN ORDEZKO ARAUBIDEA

Zuzendaritza-Batzordearen funtzionamendu-araubideari konpromisarioen Batzarraren funtzionamenduari buruzko Erregelamendu Organiko honetako aginduak aplikatuko zaizkio, kide anitzeko organo horren izaerarekin bateragarriak badira.



69. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEA KARGUTIK KENTZEA

1.- Zuzendaritza-Batzordeak honako arrazoi hauengatik utziko du kargua:

- a) Kideen gehiengoak dimisioa aurkezten duenean.
- b) Kideen gehiengo hil, desgaitu edo ezgaitzen denean.
- c) Zentsura-mozioa onartzeagatik.
- d) Aukeratu zeneko epea betetzeagatik.
- e) Nahitaezko abal-ekonomikoa ez eguneratzeagatik.

2.- Zuzendaritza-Batzordeko kideek banaka utziko dute kargua, a) eta b) idatz-zatietan adierazitako arrazoiengatik. Zuzendaritza-Batzordeko kide batek kargua utzi beharko du, halaber, Zuzendaritza-Batzordeko kideen bi herenek hala erabakitzen badute.

3.- Zuzendaritza-Batzordeko kide batek edo gehiagok kargua uzten badute, gainerako kideek beren eginkizunak betetzen jarraituko dute, harik eta hasierako kide guztien ehuneko berrogeita hamar (%50) baino gehiago dauden arte. Edozein arrazoiengatik Zuzendaritza-Batzordeko hasierako kide guztien ehuneko berrogeita hamarrek (%50) edo gehiagok kargua uzten badu, Zuzendaritza-Batzorde berri bat eratzeko hauteskunde-prozedurari jarraituko zaio, Estatutuetan eta Erregelamendu honetan aurreikusitakoaren arabera.

4.- Presidenteak dimisioa aurkezten badu, desgaitzen bada, ezgaitasuna badu edo hiltzen bada, Klubeko Presidenteordeak ordezkatuko du, harik eta une bakoitzean indarrean dagoen Zuzendaritza-Batzordeak agintaldia amaitzen den arte. Inguruabar berberak gertatuz gero, Presidenteordeak hauteskundeetarako deialdia egin beharko du.

70. ARTIKULUA.- BATZORDE DELEGATU IRAUNKORRA

1.- Zuzendaritza-Batzordeak, kideen bi herenen aldeko botoarekin, Batzorde Delegatu Iraunkorra sortu ahal izango du. Batzorde hori Zuzendaritza-Batzordeak izendatzen dituen batzordekideek osatuko dute, eta Erregelamendu Organiko honen arabera, Zuzendaritza-Batzordeak erabakitzen duen epean, moduan eta kopuruan berrituko da.

2.- Zuzendaritza-Batzordeko Presidenteak Batzorde Delegatu Iraunkorreko berezko kide izango da, eta batzorde horretako buru izango da.

3.- Batzorde Delegatu Iraunkorra behar beste aldiz bilduko da Presidentearen ekimenez, eta honako eginkizun hauek izango ditu:

- a) Zuzendaritza-Batzordera eraman behar diren gaiak aztertu eta prestatzea.



- b) Zuzendaritza-Batzordearen eskumen kolegiatuari buruzko edozein erabaki behin-behinean hartzea, premiazkoa delako deitutako lehenengo bilerara arte itxarotea ezinezkoa denean. Kasu horretan, hartutako erabakiaren berri eman beharko dio Zuzendaritza-Batzordeari bere berehalako bileran, eta berretsi egin beharko du.
- c) Zuzendaritza-Batzordeak espresuki eskuordetutako gaiari buruzko erabakiak hartzea, eta berehala egingo duen bileran horien berri ematea Batzordeari.

4.- Zuzendaritza-Batzordeak ezin izango dio inolaz ere eskuordetu Batzorde Delegatu Iraunkorriari:

- a) Zuzendaritza-Batzordearen politika eta estrategia orokorrak zehaztea.
- b) Zuzendaritza-Batzordearen antolaketa eta funtzionamendua.
- c) Urteko kontuak, aurrekontuak eta Batzar Nagusiak onartu beharreko beste edozein dokumentu egitea.
- d) Indarrean dagoen araudiak Administrazio-Organuari eskatzen dion edozein motatako txostena egitea.
- e) Batzordekideak kooptazio bidez izendatzea.
- f) Batzar Nagusirako deialdia egitea, Gai-zerrenda prestatzea eta erabakiak proposatzea.
- g) Batzar Nagusiak Zuzendaritza-Batzordeari eskuordetutako ahalmenak, salbu eta Batzar Nagusiak eskumen horiek azpieskuordetzeko berariazko baimena eman badio.

71. ARTIKULUA.- BATZORDE OPERATIBOAK

1.- Zuzendaritza-Batzordeak egokitzat jotzen dituen Batzorde edo Komite operatiboak sortu ahal izango ditu, Klubaren jarduerara osatzen duten aldeak eta arloak ezagutzeko. Horien osaera, eskumenak eta funtzionamendua Zuzendaritza-Batzordearen erabakiz finkatuko dira.

2.- Batzorde horiek Zuzendaritza-Batzordeko kideek soilik osatuko dituzte, nahiz eta Klubetik kanpoko langileek edo adituek parte hartu ahal izango duten, hitzarekin baina botorik gabe.

3.- Batzordeak iraunkorrak edo bereziak izan daitezke.

4.- Batzorde iraunkorrak Zuzendaritza-Batzordearen agintaldi osorako eratzen dira, kudeaketa-arlo espezifiko bati buruz. Batzorde horiek automatikoki deseginda geratuko dira dagokion Zuzendaritza-Batzordeak kargua uzten duenean.

5.- Batzorde bereziak dira Zuzendaritza-Batzordeak gai jakin baterako eratzen dituenak. Informazio-batzorde horiek automatikoki azkentzen dira, beren xede den gaiari buruzko irizpena edo txostena eman ondoren.

6.- Batzordea sortzeko erabakian batzorde horren osaera zehaztuko da.



- 7.- Batzordeek emandako irizpenak edo txostenak ez dira lotesleak izango.
- 8.- Zuzendaritza-Batzordeak, gai jakin bati dagokionez, bi batzordek edo gehiagok batera aztertzea erabaki dezake.
- 9.- Batzordeek, egiten duten lehenengo bileran, beren bilkuren araubidea ezarriko dute, eta indarrean jarraituko dute bilkuren aldaketa erabakitzen ez den bitartean. Hala ere, ezohiko bilerak deitu ahal izango dira, gaien garrantziak edo urgentziak hala eskatzen duenean.
- 10.- Ezein batzordek ezin izango du eztabaidatu beste informazio-batzorde batzuen eskumeneko gai buruz, Zuzendaritza-Batzordeak gai jakin bati buruz batzorde batek baino gehiagok aztertzea erabakitzen duenean izan ezik.
- 11.- Bi batzorde edo gehiagoren baterako bilerak deitu ahal izango dira, gai komunak aztertzeko.
- 12.- Batzordeen eztabaidak ez dira jakitera emango.
- 13.- Txostenak edo irizpenak emandako botoen gehiengo soilez hartuko lirateke. Berdinketa gertatuz gero, kalitateko botoa izango du batzordeburuak.
- 14.- Zuzendaritza-Batzordeak administrazio-ahalmenak eskuordetu ahal izango dizkio batzorde bati.

VI.- TITULUA ZENTSURA-MOZIOA

72. ARTIKULUA.- SUBJEKTU PASIBOAK

Zuzendaritza-Batzordeko kide guztiak dira zentsura-botoaren subjektu pasiboak. Zentsura-botoa Zuzendaritza-Batzordeko kide guztien aurka eskatu beharko da, hala badagokio.

73. ARTIKULUA.- SUBJEKTU AKTIBOAK

Zentsura-botoaren subjektu aktiboak hautesle izateko baldintzak betetzen dituzten bazkide osoak dira.

74. ARTIKULUA.- ZENTSURA-MOZIOAREN MODALITATEA

Ezin da modalitate positiboko zentsura-moziorik izapidetu Zuzendaritza-Batzorde berriaren proposamenarekin.



75. ARTIKULUA.- ZENTSURA-MOZIOA ESKATZEA

1.- Hautesle izateko baldintzak betetzen dituzten bazkide osoen ehuneko bostek (%5) edo konpromisarioen Batzarraren ehuneko hogeita hamarrek (%30) eska dezakete zentsura-mozioa.

2.- Zentsura-mozioa formalki aurkeztu aurretik, hori egin nahi dutenek idazki bat bidali beharko dute Hauteskunde-Batzordera, beren asmoa azaltzeko. Hauteskunde-Batzordeak, gehienez ere hamabost (15) egun balioduneko epean, zentsura-mozioa paperean nahiz formatu elektronikoa aurkezteko euskarri izango den eredia txertatuko du webgune ofizialeko bazkide osoentzako atalean, eta aurkezteko gehieneko epea ezarriko du, baita aurkezteko modua eta eskatutako baldintzak ere.

3.- Zentsura-mozioaren sustatzaileek beharrezko abalak erregistratu badituzte, paperean edo euskarri elektronikoa, eskabide formala aurkeztuko diote Hauteskunde-Batzordeari, eta bertan honako hauek jasoko dira:

a) Mozioaren arrazoia.

b) Bazkide osoen edo bazkide horiek bermatzen dituzten konpromisarioen kopurua.

4.- Zentsura-mozioa aurrez aurre edo bitarteko elektronikoen bidez aurkeztu ahal izango da.

5.- Zentsura-mozioa aurkeztu eta izapidea onartu ondoren, ezin da beste zentsura-mozio alternatiborik izapidetu.

76. ARTIKULUA.- ZENTSURA-MOZIOAREN KONTROLA

1.- Eskabidea aurkeztu eta hurrengo lau (4) egunen barruan, Hauteskunde-Batzordea bilduko da, eta hura arduratuko da prozesu osoa sustatzeaz eta kontrolatzeaz.

2.- Hauteskunde-Batzordeak, gehienez ere zazpi (7) eguneko epean, eskabideak baldintza guztiak betetzen dituela egiaztatuko du, eta, bereziki, bazkide osoen edo konpromisarioen behar besteko kopuruak bermatzen duela. Hauteskunde-Batzordeak behar bezala egiaztatutzat jotzen ez dituen abalak baliogabetu ahal izango ditu, edo ezarritako baldintzetakoren bat betetzen ez dutenak, eta horien benetakotasuna egiaztatzeko behar diren ikerketak egin ahal izango ditu. Hauteskunde-Batzordeak hartzen dituen erabakiak jurisdikzio arruntean aurkaratu ahal izango dira.

3.- Egiaztapena amaitu ondoren, Hauteskunde-Batzordeak zentsura-mozioaren eskaera onartzeari buruzko iritzia emango du. Eskaeraren abal-emaileei gutun ziurtatu bidez edo posta



elektroniko bidez jakinaraziko zaie haien sinadura, esleitzen zaien eskaeraren edo abalaren berri emateko.

77. ARTIKULUA.- OSOKO BILKURAREN DEIALDIA

1.- Baldintza guztiak bete badira, Hauteskunde-Batzordeak eskabidea onartu dela adieraziko du, eta Zuzendaritza-Batzordeari eskatuko zaio osoko bilkurarako deia egin dezala. Deialdia gehienez ere hogeita hamar (30) eguneko epean egin beharko da, Hauteskunde-Batzordearen errekerimendua jakinarazten denetik zenbatzen hasita. Baldintza guztiak bete ez badira, eskaerari uko egingo dio ebazpen arrazoitu bidez, eta ebazpen hori eskaera sinatu duten lehenengo bi pertsoneri jakinaraziko zaie.

2.- Osoko Bilkurarako deialdia Estatutuetan eta Erregelamendu honetan adierazitako moduan argitaratuko da.

78. ARTIKULUA.- BOZKETA

Bozketa-egintzak Estatutuetan eta onartzen den Hauteskunde-Erregelamenduan ezarritako arauen arabera arautuko dira.

79. ARTIKULUA.- BOTO-ZENBAKETA

Bozketa amaitu ondoren, Hauteskunde Mahaiak boto-zenbaketa egingo du, hala badagokio, onartzen den Hauteskunde-Erregelamenduan ezarritakoaren arabera.

80. ARTIKULUA.- EMAITZA

1. Zentsurak bazkide boto-emaielen gehiengo soil baten babesa lortzen badu (baiezko botoak ezezkoak baino gehiago direnean gertatuko da eta ez dira zenbatuko ez boto baliogabeak, ez boto zuriak, ez abstentzioak), zentsura hori onartu egingo da, eta Zuzendaritza-Batzordeko kideak automatikoki gertatuko dira karguetatik kanpo. Zentsura-mozioak gehiengo hori lortzen ez badu, atzera botako da.

2.- Ezin izango da zentsura-moziorik aurkeztu Zuzendaritza-Batzordeko kideen aurka, harik eta aurrekoa bozkatu zenetik urtebete (1) igaro arte. Ondorio horietarako, ez dira kontuan hartuko Estatutuetan eta Erregelamendu honetan ezarritako betekizunak ez betetzeagatik izapidetu ez



diren mozioak. Zuzendaritza-Batzordea bera dela ulertuko da, nahiz eta epe horretan osaera aldatu den kooptazio bidez kideak kendu edo berriak izendatu direlako.

81. ARTIKULUA.- GERORA SORTUTAKO DIMISIOA

Zuzendaritza-Batzordearen dimisioak zentsura-mozioaren izapidetzea etengo du.

82. ARTIKULUA.- KONFIANTZA-GALDEKIZUNA

1.- Zuzendaritza-Batzordeak edozein unetan aurkez diezaioke Osoko Bilkurari konfiantza-galdekizuna.

2.- Konfiantza galdekizuna emandakotzat joko da botoen gehiengo soilak lortzen denean (baiezko botoak ezezkoak baino gehiago direnean gertatuko da hori, eta boto baliogabeak eta boto zuriak ez dira zenbatuko). Gehiengo hori lortu ezean, Zuzendaritza-Batzordeak bere kargua utziko du, eta, kasu horretan, dagokion hauteskunde-prozesurako deialdia egingo da. Konfiantza-galdekizuna zentsura-moziorako xedatutakoaren arabera arautuko da, salbu eta, beren izaera dela-eta, konfiantza-galdekizunari aplikagarri ez zaizkion gaietan.

3.- Batzarrak bi aldiz jarraian ekitaldi bereko urteko kontuei uko egiten badie, Zuzendaritza-Batzordeak Osoko Bilkuraren konfiantza-galdekizunaren mende jarri edo dimisioa aurkez dezake.

VII. TITULUA.- BERTARATZEA ETA BOZKETA BITARTEKO ELEKTRIKOEN BIDEZ

83. ARTIKULUA.- APLIKAZIO-EREMUA

VII. Titulu hau, printzipioz, konpromisarioen Batzarraren funtzionamenduari aplikatuko zaio. Hala ere, modu osagarrian aplikatuko zaie baliabide elektronikoen bidez bertaratzeko edo botoa emateko eskubidea ahalbidetzen duten kide anitzeko gainerako organoei, beren izaerarekin bateraezinak diren xedapenak izan ezik.

84. ARTIKULUA.- AURRETIAZKO ERREGISTROA

1.- Bertaratutakoaren nortasuna eta eskubideak behar bezala erabiltzen direla bermatzeko, konpromisarioen Batzarrera bitarteko elektronikoen bidez joan nahi duten edo boto elektronikoa



erabili nahi duten konpromisarioak aldez aurretik erregistratu beharko dira Klubeko web-orrian edo horretarako ezartzen diren bide eta epeen bitartez.

2.- Ezarritako epea amaitu ondoren, ez da onartuko bitarteko elektronikoen bidez bertaratzeko edo botoa emateko eskubidea baliatzeko erregistrorik.

3.- Komunikazio elektronikoen egiazkotasuna eta osotasuna behar bezala bermatzeko, Klubak, aurretiazko erregistroa egiteko, ziurtagiri elektronikoa eskatu ahal izango du, Konfiantzazko Zerbitzu Elektronikoen zenbait alde arautzen dituen azaroaren 11ko 6/2020 Legean edo hura ordeztzen duen xedapenean aurreikusitakoaren arabera. Ziurtagiri horrek indarrean egon beharko du, eta dagokion ziurtapen-agintaritza publikoak eman beharko du. Eskatera egin ondoren, konpromisarioak erabiltzaile/gakoaren kredentzialak edo antzekoak jasoko ditu bere helbide elektronikoa.

4.- Konpromisarioek ere beren aurretiazko erregistroa kudeatu ahal izango dute, eta dagokion aholkularitza jaso Bazkideen Arretarako Bulegoaren bitartez.

85. ARTIKULUA.- BERTARATZEKO ESKUBIDEA EGIAZTATZEA

1.- Aurretiazko erregistro-epea ixten denetik Batzarrera bitarteko elektronikoen bidez joateko konexioa zabaltzen den unera arte, Klubak egiaztatuko du aldez aurretik erregistratutako pertsonak bertaratzeko eskubidea duten konpromisarioak direla. Nolanahi ere, aurrez behar bezala erregistratutako konpromisarioak batzarrera joateko eskubidea duela egiaztatu beharko da bitarteko elektronikoen bidez bertaratzeko.

2.- Bertaratzeko eskubidea egiaztatu ondoren, konpromisarioa bide elektronikoen bidez joan ahal izango da Batzarrera eta botoa eman ahal izango du. Horretarako, konektatu egin beharko du bilera egiten den egunean, hurrengo artikuluan adierazitako baldintzen arabera.

86.ARTIKULUA.- KONEXIOA ETA BATZARRERA BERTARATZEA

Batzarrera bitarteko elektronikoen bidez bertaratzeko aldez aurretik erregistratu den konpromisarioa horretarako prestatutako plataformaren bidez konektatu beharko da, eta Erregelamenduaren titulu honetan ezarritako bitartekoen arabera identifikatu beharko da.

87. ARTIKULUA.- PARTE-HARTZEAK ETA GALDERAK

1.- Batzarrean bitarteko elektronikoen bidez parte hartzen duten konpromisarioek, Batzarrean parte hartu nahi badute, edo Zuzendaritza-Batzordeari beharrezkotzat jotzen dituzten argibideak



eskatu nahi badizkiote, edo Gai-zerrendarekin zerikusia duten galderak egin nahi badizkiote, Klubak horretarako ezarritako bitartekoaren bidez egin beharko dute.

2.- Behar diren baliabideak jarriko dira Batzarrean parte hartu nahi duten konpromisarioek egin ahal izan dezaten. Beren parte-hartzea Batzarraren aktan hitzez hitz jasotzea nahi duten konpromisarioek espresuki adierazi beharko dute Batzarraren testuan edo Klubak asmo hori berariaz adierazteko gaitzen duen lekuan.

3.- Bertaratutako pertsonak bitarteko elektronikoen bidez behar bezala aurkeztutako informazio- edo argibide-eskaerei idatziz erantzungo zaie, Batzarra egin eta hurrengo zazpi (7) egun naturaleko epean. Nolanahi ere, Presidenteak aukera izango du Batzarrean parte hartzeko txandan erantzuteko.

88. ARTIKULUA.- GAILU INTERAKTIBOEN BIDEZKO BOTOAK

Zuzendaritza-Batzordeak aurrez aurreko bozketa Klubak emandako gailu interaktiboaren bidez egitea erabaki ahal izango du. Kasu horretan, erregistro auditagarri bat ezarri beharko da.

Konpromisarioak bere botoaren zentzua adierazten ez badu, abstentziotzat hartuko da beti.

89. ARTIKULUA.- URRUTIKO BOTO ELEKTRONIKOA

1.- Konpromisarioek, bitarteko elektronikoen bidez urrutitik bertaratuta, Gai-zerrendako puntuei dagozkien akordio-proposamenak bozkatu ahal izango dituzte, Klubaren web ofizialean horretarako gaitutako plataformaren bidez, presidentek proposamenen bozketa hasi dela iragartzen duenetik bozketa amaitutzat ematen duen arte.

2.- Konpromisarioak bere botoaren esanahia adierazten ez badu, abstentziotzat hartuko da beti.

3.- Botoa bitarteko elektronikoen bidez emateko mekanismoak behar besteko bermeak izango ditu boto-eskubidea eta komunikazio elektronikoen segurtasuna egikaritzen duen konpromisarioa identifikatzeko.

4.- Konpromisarioa bitarteko elektronikoen bidez bertaratzea aurrez aurrekoaren baliokidea izango da; beraz, bitarteko elektronikoen bidez bertaratzen diren konpromisarioei aplikatuko zaizkie Estatutuetan eta Erregelamendu honetan botoa emateari eta erabakiak hartzeari buruz aurreikusitako arau berberak, aurrez aurre bertaratzen direnentzat.

5.- Urrutiko boto elektronikoen sistemak, bozketa erregistratzeko baldintza hauek bete beharko ditu:



- a) Aukera eman behar dio hautesleari, botoa eman aurretik, botoaren zentzua egiaztatzeko. Horretarako, informazioa pantailan agertu behar da, botoaren zentzua baieztatzeko edo aldatzeko, benetan botoa eman aurretik.
- b) Azkenean egindako bozketaren egiaztagiria eman beharko dio hautesleari, kontrol-kode bakarrearekin.
- c) Erregistro auditagarria ezarri behar du, emandako botoaren paperezko egiaztagiria eginez, botoa modu elektronikoaz aparte beste modu batera zenbatu ahal izateko.

90. ARTIKULUA.- BOTO ELEKTRONIKOAREN EZAUGARRI NAGUSIAK

Boto elektronikoaren sistemak, edozein modalitatetan dela ere, honako ezaugarri hauek bete beharko ditu:

- a) Konfidentzialtasuna. Sistemak bermatu beharko du emandako eta bidalitako botoa ezin izango dutela hirugarrenek ikusi.
- b) Egiaztagarritasuna. Sistemak aukera eman beharko du emandako boto guztiak zenbatzen direla egiaztatzeko.
- c) Bikoiztasunik ez egotea eta botoa ez ematea. Sistemak ziurtatu beharko du boto bat ezin dela inola ere bikoiztu edo ezabatu.
- d) Autentifikazioa. Sistemak aukera eman beharko du bazkide bakoitza zalantzarik gabe identifikatzeko, kasuan kasuko ziurtagiri elektronikoen bidez.
- e) Osotasuna. Sistemak bermatu beharko du jasotako, gordetako eta zenbatutako botoa bazkide bakoitzak emandakoaren berdina dela.
- f) Ezin arbuizatzea. Sistemak eragotzi egin beharko du bazkideak prozesuan parte hartzeari edo botoa emateari uko egitea.
- g) Botoa bakarra. Sistemak bermatu beharko du bazkide bakoitzak behin bakarrik eta boto-modalitate bakar batean eman ahal izango duela botoa.
- h) Botoa emateko akreditazioa. Sistemak botoa emateko akreditazioa duten pertsonen botoak bakarrik onartu beharko ditu.
- i) Auditagarritasuna. Sistemak gertatzen diren ekintza guztiak eta haien jatorria erregistratu beharko ditu, eta, ondoren, ikuskatu ahal izango dira.
- j) Erabilgarritasuna. Sistemak etengabeko zerbitzuan egon beharko du boto- eta zenbaketa-aldi osoan.



k) Segurtasuna. Sistemak beharrezko ezaugarri teknikoak izan behar ditu sistemari egin dakizkiokeen erasoak prebenitzeko, detektatzeko eta neutralizatzeko.

l) Botoaren sekretua. Botoaren isilpekotasuna bermatu beharko da bozketa-prozesuaren fase guztietan, trazabilitaterik eza ziurtatuz, eta horrek boto-zentzu jakin bat bazkide bati lotzea eragozten du.

91. ARTIKULUA.- LEHENTASUN-ARAUAK

1.- Konpromisarioak bitarteko elektronikoen bidez Batzarrera bertaratzea, aurrez aurrekoaren baliokidea izango da.

2.- Konpromisarioak Batzarrera bitarteko elektronikoen bidez bertaratzeko eta botoa emateko egiten duen erregistroak eragotziko du aurrez aurreko botoa ematea.

3.- Botoa bitarteko elektronikoen bidez emateko, aldez aurretik Klubaren webgunean alta eman beharko da, dagokion atalean, lehenengo deialdia hasteko ordurako aldez aurretik ezarritako epean. Inskripzio horrek esan nahi du ezinezkoa dela aurrez aurreko botoa ematea.

92.- ARTIKULUA.- SALBUESPENEZKO NEURRIAK

1.- Zuzendaritza-Batzordeak beretzat gordetzen du Batzarrera joateko mekanismoei dagokienez beharrezkoak diren ezohiko neurriak hartzeko eskubidea, arrazoi teknikoak edo segurtasunekoak direla-eta hala eskatzen denean.

2.- Klubak ez du erantzukizunik izango bere web-orria noizbehinka erabilgarri ez izateagatik konpromisarioari eragin dakizkiokeen kalte eta galerengatik, ezta konexioan izandako beste edozein akatsengatik, eraso informatikoengatik edo Klubaren borondatearekin zerikusirik ez duen antzeko beste edozein gorabeherarengatik ere. Nolanahi ere, egoera bakoitzak eskatzen dituen neurriak hartu ahal izango dira, besteak beste, Batzarra aldi baterako etetea edo luzatzea, baldin eta beharrezkoa bada konpromisarioek beren eskubideak erabat baliatzen dituztela bermatzeko.

3.- Klubeko bazkideek beren borondatez hartzen dituzte beren gain Batzarrera bitarteko elektronikoen bidez bertaratzeak dakartzan arriskuak. Klubari egotzi ezin zaizkion arrazoi teknikoengatik edo Klubarekin zerikusirik ez duten gerora sortutako inguruabarrek eragindako segurtasun-arrazoiengatik ezinezkoa bada Batzarrera aurreikusitako moduan joatea edo bertan komunikazioa aldi baterako edo behin betiko eteten bada, konpromisarioak ezin izango du egoera hori argudiatu bere eskubideak legez kontrako gabezia bezala, ez eta Batzarrak hartutako erabakiak aurkaratzeko arrazoi gisa ere.



93. ARTIKULUA.- BOTO ELEKTRONIKOKO SISTEMAREN AUDITORETZA

Boto elektronikoaren sistemari auditoretza independentea egin ahal izango zaio, bozketan eta boto-zenbaketan erabilitako prozesuak aztertu ahal izateko. Auditoretza horrek sistema osoaren proba-fasea zein bozketan-, zenbaketa- eta hedapen-fasea har ditzake.

VIII. TITULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEAREN ERANTZUKIZUN-ARABIDEA ETA ABALAK

94. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEKO ETA BESTE ORGANO SOZIAL BATZUETAKO KIDEN ERANTZUKIZUN-ARABIDE OROKORRA

1.- Zuzendaritza-Batzordeko kideek eta Klubaren gainerako gobernu-, administrazio- eta ordezkari-organoei, eta Klubaren izenean eta haren ordezkari gisa jarduten duten gainerako pertsonen erantzukizuna izango dute Klubaren, gainerako bazkideen eta hirugarren pertsonen edo erakundeen aurrean, dolozko, erruzko edo zabarkeriazko ekintzen ondorioz sortutako kalteengatik eta egindako zorrenengatik.

2.- Aurreko paragrafoan aipatzen diren pertsonen erantzukizun zibil eta administratiboa izango dute Klubaren, haren bazkideen eta hirugarren pertsonen edo erakundeen aurrean, beren eginkizunak betetzean egindako ekintza eta ez-egiteengatik eta bozkatu dituzten erabakiengatik.

3.- Erantzukizuna ezin bazaio egotzi gobernu-, administrazio- edo ordezkari-organoei kide edo titular bakar bati ere, kideek erantzukizun solidarioa izango dute lehen aipatutako ekintza eta ez-egiteengatik, salbu eta egiaztatzen badute ez dutela parte hartu ekintza edo ez-egite horien onarpenean edo betearazpenean edo espresuki aurka egin zutela.

4.- Erantzukizun orokorraren eskakizun hori jurisdikzio arruntean eskatu beharko da judizialki. Erantzukizun orokor hori eskatzeko akzioa egikaritzeko epea kapital-sozietateetako administratzaileen erantzukizun orokorrari aplikatu beharreko araudian ezarritakoa izango da.

95. ARTIKULUA.- ZUZENDARITZA-BATZORDEAREN ERANTZUKIZUNA EMAITZA EKONOMIKO NEGATIBOENGATIK

1.- Aurreko artikuluan ezarritako erantzukizun-araubide orokorrari gehituta eta haren osagarri, Estatutuen 15. Xedapen Gehigarriak, gainera, erantzukizun bereziko, kalte-ordaineko eta izaera pertsonal eta funtsean subjektiboko araubidea ezartzen die Zuzendaritza-Batzordeko kideei, dolo, erru edo zabarkeria larriagatik egindako kudeaketa-aldian izandako emaitza ekonomiko



negatiboengatik. Araubide hori aplikatuko da kirol-araudi publikoan horrelako erantzukizun-araubiderik ez dagoenean.

2.- Erantzukizun-araubide horrek arau hauek izango ditu:

a) Zuzendaritza-Batzordeko kideek modu mankomunatuan erantzungo dute kudeaketa-aldian zehar sortzen diren emaitza ekonomiko negatiboengatik, dolo, erru edo zabarkeria larriagatik, hau da, kargua betetzean zaintza-arau oinarritzkoenak alde batera utzi dituzten kudeaketa-jokabideengatik.

b) Arau orokor gisa, ekitaldi batean zehar emaitza ekonomiko negatiboa izan dela joko da Klubak ekitaldia amaitzen duenean ondarearen aldaketa negatiboa dakarren defizitarekin.

c) Arau orokor gisa, ulertuko da emaitza ekonomiko negatiboa gertatu dela Zuzendaritza-Batzorde baten agintaldian zehar metatutako ondarearen aldaketa negatiboen zenbatekoa handiagoa denean metatutako superabiten zenbatekoa baino.

d) Zuzendaritza-Batzordea Estatutuen 62. artikuluan araututako ekitaldi ekonomikoa hasi ondoren hasten bada agintaldia, hasierako datatzat hartuko da, balizko erantzukizuna zehazteari dagokionez, Hauteskunde-Batzordearen aurrean karguaz jabetzen den eguna, eta amaierako datatzat hartuko da Kudeaketa-Batzordeak edo Zuzendaritza-Batzorde berri batek karguaz jabetzen den eguna.

e) Zuzendaritza-Batzordea ez da konpromisarioen Batzarrak edo, hala badagokio, Osoko Bilkurak aurrekontuetan baimendutako emaitza ekonomiko negatiboen erantzule izango. Kasu horretan, Zuzendaritza-Batzordea izango da Batzar horrek baimendutakoak baino emaitza ekonomiko negatibo gehiagoren erantzule.

f) Nolanahi ere, Zuzendaritza-Batzordearen agintaldian kudeaketagatik sortzen diren emaitza ekonomiko negatiboak zehazteko, emaitza ekonomiko positibo edo negatibotzat hartuko dira kontabilitateko ondare garbiaren aldaketa positiboak edo negatiboak, eta ez dira kontuan hartuko:

- Aktiboen errealizazioen ondoriozko aldakuntza positiboak.
- Ezinbesteko gertaeren ondorioz kontabilitate-ondare garbian izandako aldaketa negatiboak.
- Agintari eskudunek, publiko zein pribatuek, Zuzendaritza-Batzordearen kudeaketatik kanpo hartutako erabakien ondorioz, kontabilitateko ondare garbian izandako aldaketa negatiboak.
- Kontabilitateko ondare garbiaren aldaketa negatiboak, aurreko zuzendaritza-batzordeen inbertsio material edo ez-materialen ondorioz (amortizazioak, hornidurak edo aktiboen balio-galerak).



g) Ondare-aldaketa horiek kalkulatzeko, doitutako datuak eta urteko auditoria-txostenetan eta, hala badagokio, Futbol Profesionaleko Liga Nazionalen agertzen diren salbuespenak hartuko dira kontuan.

h) Klubaren kontabilitate-ondare garbia Klub batek Futbol Profesionaleko Liga Nazionalaren araudiaren arabera onargarriak diren finantza-ratioak betetzeko eskatzen den gutxieneko kopurua baino handiagoa bada, eta gutxieneko zenbateko hori baino txikiagoa ez bada, Zuzendaritza-Batzordeak Klubaren ondare garbia gehienez ehuneko hamar (%10) murriztu ahal izango du ekitaldi bakoitzean, ondare-galeraren erantzukizunik izan gabe, konpromisarioen Batzarrak ekitaldiko aurrekontuan gastu- edota inbertsio-proposamena onartu duenean. Klubaren ondare garbiaren lau urteko gehieneko murrizketa metatua ezin izango da ehuneko hogeita (%20) baino handiagoa izan.

3.- Kudeaketa-aldian dolo, erru edo zabarkeria larriagatik sortzen diren emaitza ekonomiko negatiboengatik erantzukizuna jurisdikzio arruntean eskatu beharko da. Erantzukizun berezi hori eskatzeko akzioa egikaritzeko epea izango da, halaber, kapital-sozietateetako administratzaileen erantzukizun orokorrari aplikatu beharreko araudian ezarritakoa.

4.- Ekintza hori egitea erabakitzeke eskumen eskusiboa konpromisarioen Batzarrak izango du, botoa eman duten pertsonen hiru bostenen aldeko botoarekin. Bazkide osoen ehuneko hamarrek (%10) edo konpromisarioen herenek proposatu ahal izango diote erantzukizun-akzioa konpromisarioen Batzarrari. Erantzukizun-ekintza onartuz gero, Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordea izango da hura zuzentzeko organo eskuduna.

96. ARTIKULUA.- ABALAK GORDAILUTZEA

1.- Estatutuen 15. Xedapen Gehigarriak ezartzen du abalak jarri behar direla, Zuzendaritza-Batzordeko kideen erantzukizun bereziko araubidearen berme osagarri gisa, kudeaketa-aldian dolo, erru edo zabarkeria larriagatik sortzen diren emaitza ekonomiko negatiboengatik eman daitezkeen erantzukizunen kobrantza ziurtatzeko.

2.- Abalak gordailutzeari dagokionez, arau hauek aplikatuko dira:

a) Izendatutako Zuzendaritza-Batzorde irabazlearen hautagai-zerrendak banku-aurreabala aurkeztu beharko dio Hauteskunde-Batzordeari, karguaz jabetu baino lehen eta aldarrikapenetik gehienez ere hilabeteko (1) epean. Aurre-abala Konpromisarioen Batzarrak onartutako azken aurrekontuaren ehuneko bostekoa (% 5) izango da.

b) Era berean, Zuzendaritza-Batzordeak bere agintaldiko lehen aurrekontu-proiektua aurkezten duenean eta konpromisarioen Batzarrak proiektu hori onartzen duenean, Zuzendaritza-Batzordeak kargua hartzeko hasieran aurkeztu zuen aurre-abalaren ordean, behin betiko banku-abala jarriko da gehienez ere onarpena jaso eta hilabeteko (1) epean. Abal hori konpromisarioen Batzarrak onartutako agintaldiko lehen aurrekontuaren %5 izango da.

c) Aldarrikatutako hautagai-zerrenda irabazleko kideek, abal batekin batera, zinpeko adierazpena aurkeztu beharko dute, guztiek sinatua. Bertan adierazi beharko da ez dagoela



hautagaitza hori abalatzten duen edo babesten duen hirugarrenik (pertsonea fisikoa edo juridikoa), eta, ondorioz, hautagaitza horrek ez duela konpromisorik hirugarrenekin, Klubaren administrazioan kanpoko muga edo Gobernantza Onaren Kodearen aurkako jarduketa ekar dezakeenik. Hauteskunde-Batzordeak egingo du zinpeko adierazpenaren eredia.

Halaber, abala aurkeztu beharko dute finantza-erakunde abal-emailearen ziurtagiri batekin. Ziurtagiri horretan, hautagai-zerrendako kideak izango dira abala jaulkitzearen bermatzaile bakarrak, hautagaitza osatzen duten pertsonen ondare pertsonalaren berme bakar eta esklusiboarekin. Ziurtagiri hori Hauteskunde-Batzordeak onartzen duen ereduari ere egokituko zaio.

d) Hauteskunde-Batzordeak baliozkotuko ditu banku-aurreabala eta, hala badagokio, ondorengo urteko kontuetara eta aurrekontuetara egokitzeko eman behar diren gainerako abalak. Behin aurreabala edo ondorengo abala baliozkotuta, Hauteskunde-Batzordeak Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordeko Presidenteari emango dio, Zuzendaritza Nagusiarekin adostutakoarekin bat etorriz, hura zaintzeko bermeak ezar ditzan.

e) Bai aurreabala bai abala Espainiako Bankuaren dagokion erregistroan inskribatutako erakunde batek eman beharko ditu, Hauteskunde-Batzordeak Estatutuen eta Erregelamendu honen arabera onartzen dituen ereduaren arabera.

f) Hautagai-zerrendek baimena ematen diote Hauteskunde-Batzordeari finantza-erakunde abal-emaileari, aurkeztutako abala eta horren baliozkotasuna kontsultatu ahal izateko.

g) Abalaren zenbatekoa konpromisarioen Batzarrari aurkeztutako azken aurrekontuaren ehuneko bostekoa (%5) izango da. Aurrekontua aldatzen bada edo hurrengo ekitaldiko aurrekontua onartzen bada, abalaren zenbatekoa Hauteskunde-Batzordearen aurrean eguneratu beharko da, onartu eta hogeita hamar (30) eguneko epean. Ondorioz, hurrengo abalen zenbatekoa egokitu egingo da, urteko kontuen emaitza ezagutu eta ekitaldi berriko gastu-aurrekontua onartu ondoren.

h) Aurreabala edo ondorengo abala aurkezten ez bada, edo Hauteskunde-Batzordeak baliozkotzen ez badu, hamabost (15) eguneko beste epe bat emango du organo horrek. Zuzendaritza-Batzordeak dagokion abala jartzen ez badu, Hauteskunde-Batzordeak hauteskunde-prozesua hasteko aginduko du, eta Kudeaketa-Batzordeak jardunean jarraituko du, abala ez aurkezteagatik edo abala aurkeztu ez duen Zuzendaritza-Batzordeak kargua uzteagatik Kudeaketa-Batzorde berria eratuz.

i) Zuzendaritza-Batzordeak, Kudeaketa-Batzordea jardunean dagoen bitartean, mantendu edo eguneratu egin beharko ditu abalak, egon daitezkeen erantzukizunen estaldura bermatzeko.

j) Urteko kontuak onartzen ez badira, baina bai ekitaldi berriko aurrekontua, abala eguneratuko da, onartutako aurrekontuaren eta formulatutako urteko kontuen arabera, nahiz eta onartu ez, baldin eta auditoriaren aldeko txostena eta Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordearen aldeko txostena badute.

k) Urteko kontuak onartzen badira, baina ez aurrekontua, itxitako ekitaldiko defizitaren edo superabitaren arabera eguneratuko da abala.



l) Urteko kontuak eta aurrekontua onartzen ez badira, gordailututako abalak indarrean jarraituko du.

2.- Batzordeari eska dakioken banku-abalaren zenbateko osoaren erantzule izango dira kide guztiak, zati berdinetan, salbu eta Zuzendaritza-Batzordeko kideen artean erantzukizun desberdinak banatzeko banakako eta barneko erabakiak hartzen badira. Gai honen inguruan hartzen diren erabakiak Zuzendaritza-Batzordearen akta batean jaso beharko dira. Akta horren ziurtagiria banku-abalaren organo gordailuzainari izapidetuko zaio, hau da, Klubaren Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordeari.

3.- Agintaldia amaitu baino lehen Batzordeko kideen heriotza edo kargu-uzte partzialak ez ditu salbuetsiko Batzordeak kargu-uztearen unera arte izan ditzakeen erantzukizunetatik, ez eta banku-abalaren inguruan hartu ahal izan diren konpromisoetatik ere, salbu eta Zuzendaritza-Batzordeko gainerako kideek, edo horiek ordezkatzan dituztenek, barne-mailan onartzen badute kargua utzi dutenen erantzukizunetan subrogatzea eta abalean ordezkatzea. Inguruabar hori Batzaren aktan ere jasoko da, eta abalaren organo gordailuzainari jakinaraziko zaio, ziurtagiri bidez.

4.- Kudeaketa-aldian dolo, erru edo zabarkeria larriagatik sortutako emaitza ekonomiko negatiboengatik Zuzendaritza-Batzordeak duen erantzukizuna epai judizial irimo bidez deklaratu ondoren, Klubaren Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordeak abala betearazteko eskatuko dio erakunde abal-emaileari, ebazpen judizialak ezartzen duen zenbatekoan, aitoritutako defizitaren zenbateko berean. Erakunde abal-emaileak hamar (10) egun balioduneko gehieneko epean ordaindu beharko du, errekerimendua jasotzen denetik zenbatzen hasita. Kontrol, Gardentasun eta Gobernu Onaren Batzordeak exekuzioaren zenbatekoa Klubaren esku jarriko du defizita estaltzeko.

97. ARTIKULUA.- ABALAK KONPENTSATZEA

Abalen konpentsazioari dagokienez, arau hauek aplikatuko dira:

- a) Zuzendaritza-Batzordeak, bere agintaldian, bai hasierakoa bai ondoz-ondoko ondorengoak, aurreko ekitaldietako emaitza ekonomiko positiboekin konpentsatu ahal izango ditu jarritako abalak, emaitza horiek abalaren zenbatekoa baino handiagoak edo txikiagoak badira.
- b) Konpentsazioa agintaldi bereko ekitaldien artean egin ahal izango da, baita agintaldi desberdinetako ekitaldien artean ere, betiere ondoz ondokoak badira.
- c) Atal honen ondorioetarako, Zuzendaritza-Batzordea kontinuatatzen hartzeko, Presidentea aurreko Zuzendaritza-Batzordeko kidea izan beharko da, karguaz jabetzen denetik kargua utzi arte, eta Zuzendaritza-Batzorde berriko kideak, gainera, gutxienez aurreko Zuzendaritza-Batzordeko kideen erdiak izan beharko dira. Era berean, Zuzendaritza-Batzorde bat jarraipeneko joko da, nahiz eta Zuzendaritza-Batzorde berriaren aurretik Kudeaketa-Batzorde bat egon hauteskunde-prozesuan zehar.



- d) Klubak ekitaldi bat defizitarekin amaitzen bada eta 95.2.a artikuluan aipatzen den kasua gertatzen bada, konpromisarioen Batzarrak erabaki ahal izango du erantzukizunak eskatzeko akzio judiziala gauzatzea, salbu eta sortutako defizitaren gainetik eta hurrengo ekitaldiari dagokionaren gainetik beste abal bat ematen bada.

IX. TITULUA.- ESTATUTUETAN JASOTAKO ORGANO INDEPENDENTEAK

98. ARTIKULUA.- ESPARRU OROKORRA, BERARIAZKO ARAUDIRIK EZEAN

1.- Estatutuetan jasotako organo independenteak honako hauek dira: Diziiplina-Batzordeak, Bazkideen Defentsa Erakundea, Kontrol, Gardentasuna eta Gobernu Onaren Batzordea, Erantzukizun Sozial Korporatiboko Batzordea eta Hauteskunde-Batzordea.

2.- Titulu honetan aurreikusitako arauak aplikatuko dira Estatutuetan jasotako organo independente bakoitzerako araubide zehatzik onartu ezean.

99. ARTIKULUA.- IZENDAPENA ETA KIDE IZATEKO BALDINTZAK

1.- Organo independenteak Estatutuetan aurreikusitako moduan izendatuko dira. Klubak behar diren baliabideak jarriko ditu organo independenteetako kideek eta eskatzaileek beren hautagaitzak defendatu ahal izan ditzaten.

2.- Klubeko organo independenteetako kide izateko, Estatutuetan organo bakoitzarentzat aurreikusitako baldintzak bete beharko dira.

3.- Klubaren organo independenteetan parte hartu nahi izateko 'ospea' edukitzeak esan nahi du, gutxienez, hautagaiak (i) Klubak edo erakunde publiko eskudunek zehapenik ezarri ez diotela kirolean indarkeria, arrazakeria, xenofobia eta intolerantzia prebenitzearen arloan arau-hausteak egiteagatik, (ii) ezta Klubak edo eskumena duten erakunde publikoek esparru horretan zehapen-espediterik zabaldu ez diotela. Beren eginkizunak betetzen dituzten bitartean espeditenteak zabaltzeak desgaitu egingo ditu, eta ordezkari bat pasatuko da beren kargua betetzera.



100. ARTIKULUA.- ORGANO INDEPENDENTEAK OSATZEN DITUZTEN PERTSONEN ESKUBIDEAK

Klubeko organo independenteetako kideek honako eskubide hauek izango dituzte, gutxienez:

- a) Organo horien berezko eginkizunak betetzean egindako gastuengatik konpentsazio ekonomikoa jasotzea. Konpentsazio horren baldintzak berdinak izango dira Klubeko organo independenteak osatzen dituzten pertsona guztientzat.
- b) Eginkizun horiek betetzetik zuzenean eratorritako erantzukizun zibileko aseguruia izatea.
- c) Beren eginkizunak behar bezala betetzeko behar duten prestakuntza, informazioa eta dokumentazioa jasotzea.
- d) Klubaren eginkizunak behar bezala betetzeko ezinbestekoak diren giza baliabideak eta baliabide materialak izatea.
- e) Klubaren Estatutuetako eta Erregelamenduetako arauetan aurreikusitako beste edozein.

101. ARTIKULUA.- ORGANO INDEPENDENTEAK OSATZEN DITUZTEN PERTSONEN BETEBEHARRAK

1.- Klubeko organo independenteetako kide gisa hautatutako pertsonak berariaz onartu beharko dute kargua, eta ahalik eta lasterren bete.

2.- Hauek dira Klubeko organo independenteetako kideen betebeharrak:

- a) Bere eginkizunak betetzean jasotako eta ezagututako informazioaren konfidentzialtasuna gordetzea, hala dagokionean. Konfidentzialtasun-betebeharrak indarrean jarraituko du kargua utzi arren.
- b) Klubak bere esku jartzen dituen baliabide materialak errespetatzea eta zaintzea.
- c) Karguan aritzearekin zerikusia duen hirugarrenaren edozein ordain ekonomikori uko egitea.
- d) Bere eginkizunak betetzen jarraitzea, harik eta ondorengoak karguaz jabetu arte, ezinbesteko kasuetan izan ezik.
- e) Organo eskudunek hartutako erabakiak eta ebazpenak betetzea.
- f) Kargua uzten dutenak ordezkaturiko dituzten organoetako kide berriei beharrezko dokumentazio eta informazio guztia ematea.
- g) Interes pertsonala duten gaietan eragina duten erabakiak hartzen ez laguntzea eta parte hartzea. Gorabehera horiek beste kasu batzuetan ere gerta daitezkeela alde batera utzi gabe, interes pertsonala dagoela ulertuko da, gutxienez, gaiak organo independenteko kidearen



ezkontideari edo antzeko afektibitate-harreman baten bidez lotutako pertsoneri edo haien ondorengoei edo aurrekoei eragiten dienean.

h) Kide den organoen bileretara joatea eta eztabaidetan aktiboki parte hartzea, bere irizpideak erabaki egokiak hartzen lagun dezan.

i) Jasotako egiaztagiria behar bezala erabiltzea.

j) Klubak onartzen duen Gobernantza Onaren Kodea eta Kode Etikoa betetzea.

k) Klubaren Estatutuetan edo Erregelamenduetan aurreikusitako beste edozein.

102. ARTIKULUA.- ERABAKIAK HARTZEKO ARAUBIDEA

1.- Klubeko organo independente bakoitza Presidenteak egoki deritzonean edo kideen laurdenak eskatuta bilduko da.

2.- Deialdia elektronikoki egingo du Presidenteak. Deialdian Gai-zerrenda jasoko da, eta kideei jakinaraziko zaie, gutxienez berrogeita zortzi (48) ordu lehenago, premiazko deialdia bada izan ezik; kasu horretan, deialdia lehenago egin ahal izango da.

3.- Klubeko organo independenteak balio osoz eratzeko, gutxienez kideen erdia gehi bat egon beharko da. Presidenteak ez badago, Klubean antzinatean handiena duen bazkideak hartuko ditu bere gain haren eginkizunak.

4.- Klubeko organo independenteen erabakiak botoen gehiengo hartuko dira. Berdinketa gertatuz gero, Presidentearen kalitatezko botoak izango du lehentasuna.

5.- Gehiengoaren aurkako botoak, izenen arabera arrazoituak badira, erabakiak hartetik erator daitezkeen erantzukizunetik salbuetsiko dira.

6.- Klubeko organo independenteen erabakiak interesdunei jakinaraziko zaizkie.

7.- Klubeko organo independenteek aurrez aurre, telematikoki edo modu mistoan egin ahal izango dituzte bilkurak.

8.- Organo independenteen bilkura bakoitzaren akta bat egin beharko da, eta bertaratutako guztiek sinatu beharko dute.

9.- Diziplina Batzordearen jardueraren independentzia bermatzeko (Zuzendaritza-Batzordearekiko organo independentea den aldetik), Klubak Diziplina-Batzordeari (Zuzendaritza-Batzordea alde batera utzita) Klubeko kideek parte hartu duten segurtasun-arloko gorabehereri buruzko informazioa automatikoki emango dio, baldin eta kirol-ikuskizunetan indarkeria, arrazakeria, xenofobia eta intolerantzia prebenitzearen arloko araudia haustea ekar badezakete, eta, bereziki, Klubeko bazkideek egindako ekintzengatik Klubaren aurkako erakunde publiko zehatzaileek eman ditzaketen ebazpenak, dagozkien erantzukizunak argitzeko.



XEDAPEN GEHIGARRI BAKARRA.- EPEEN IZAERA

- 1.- Egunetan ezarritako epeak naturaltzat hartuko dira, berariaz besterik ezartzen ez bada (baliiodunak).
- 2.- Egun baliiodunak Estatutuen Hamabigarren Xedapen Gehigarriko 2. eta 3. paragrafoetan ezarritako irizpideen arabera finkatu eta zenbatuko dira.

XEDAPEN INDARGABETZAILE BAKARRA. - KLAUSULA INDARGABETZAILE OROKORRA

Erregelamendu honetan ezarritakoaren aurka dauden erregelamendu-xedapen guztiak indargabetuta geratzen dira.

AZKEN XEDAPEN BAKARRA. - INDARREAN JARTZEA

Erregelamendu hau indarrean jarriko da Klubaren konpromisarioen Batzar Nagusiak onartu eta hurrengo egunean.